



ANEXO

DESDOBRAMENTO DOS OBJETIVOS DO SGQ

DC.001.PQR.006
REVISÃO: 01

ATUALIZAÇÃO: 08/01/2024

POLÍTICA	OBJETIVO DA QUALIDADE	PERIODICIDADE	METODOLOGIA	META	RESPONSÁVEL
Prezar pela qualidade dos nossos serviços de acordo com as especificações do cliente e normas técnicas.	Utilizar produtos de qualidade, que atenda aos requisitos e não comprometa performance do serviço.	Durante o processo de aquisição;	Nº de conformidades na inspeção no recebimento do material	95% de Conformidades	Suprimentos
	Garantir que os serviços estejam de acordo com IT's e Normas Técnicas.	Durante a Execução do Serviço	Numero de Não Conformidades na Atividade (checklist da atividade)	95% de Conformidades	Confibiliade
	Emissão de propostas atendendo as especificações do cliente, normas técnicas e legislação.	Durante a elaboração da proposta;	Análise Crítica da Proposta.	95% de Conformidades	Diretoria
	Aliar a qualidade dos produtos com a confiabilidade da aplicação dos mesmos e garantir que se obtenha o desempenho desejado dos materiais e procedimentos em sua utilização final.	Durante a Execução do Serviço	Mapeamento de aplicações e instalações.	≥ 8 mapeamentos mensais	Confiabilidade dos processos, encarregado de obras.
	Emissão de Relatório Técnico de Conclusão ou Book de Conclusão do Serviço de acordo procedimento.	Na conclusão da realização do serviço.	até o prazo de conclusão do serviço.	95% dos serviços concluídos	Confibiliade, Coordenador de Obra, Engenheiro, Gerente operacional e Analista de Engenharia.
Promover a qualificação dos nossos colaboradores estimulando a criatividade	Qualificar nossos colaboradores promovendo constantes treinamentos de aperfeiçoamento de competência.	Mensalmente	Cumprimento do Plano de Treinamento.	100% do cumprimento do Plano de treinamento	Diretoria, Coordenador da Obra / SSMA / RH / Confibiliade

Estimular a criatividade, inovação e utilização de tecnologias adequadas.	Estimular a criatividade e inovação dos nossos colaboradores buscando oportunidade de melhores práticas.	Mensalmente	Análise das sugestões depositadas na Caixa de Ideias	≥ 2 Sugestões	Diretoria / Coordenador da Obra / QSSMA / RH
---	--	-------------	--	---------------	--

Promover a melhoria contínua dos nossos processos superando as expectativas dos nossos clientes.	Ser excelência no desempenho dos processos.	Mensalmente	Conforme indicado no Mapeamento de Processos	90% de Conformidades	Confibilidade / Todos
	Superar o Nível de Qualidade e Percepção do Cliente.	Mensal / Bimestral	Através de pesquisa de satisfação do cliente.	Obtendo a pontuação 2 (Bom) em todos os tópicos da pesquisa.	Diretoria / Coordenador de Obra
Obter resultados produtivos e financeiros satisfatórios, de acordo com padrões éticos de conduta social.	Controlar o desempenho financeiro dos contratos.	Mensalmente	Relatório de Eficiência e Produtividade	Dow Brasil: Índice de Faturamento obtido \geq Total do Índice de Faturamento	Engenheiro Planejamento
				Braskem/AI: Índice de Faturamento obtido \geq Total do Índice de Faturamento	
				Acelen: Índice de Faturamento obtido \geq Total do Índice de Faturamento	
	Aumentar a prospecção de clientes;	Mensalmente	Número de Visitas Realizadas	≥ 3 Visitas Realizadas	Coordenador de Obra - Gerente Operacional - Engenheiro - Diretoria
Mensalmente		Número de Propostas Emitidas	50 % das propostas emitidas deverão ser ganhas.	Coordenador de Obra - Gerente Operacional - Engenheiro - Diretoria	