

 Risoterm <i>Isolantes Térmicos Ltda</i>	FORMULÁRIO	FO.003.PQR.004
	PROPOSTA COMERCIAL	Revisão: 00

Lauro de Freitas (Ba), 11 de Janeiro de 2023.

À

Dow Brasil S.A

At.: Fernando Souza

Ref.: Serviços de remoção e recomposição de isolamento térmico e refratário na TA POPG durante a Parada de Manutenção 2023 da Dow Brasil S.A

Prezado Senhor:

Conforme solicitação de V.Sa., estamos encaminhando-lhe nossa proposta n.º **PC-1118-L-23 REV 00** para prestação de serviços de acordo com o seguinte:

1. OBJETIVO

A presente proposta tem por objetivo a prestação dos serviços de construção civil referente aos serviços de remoção e recomposição de isolamento térmico e refratário em linhas e equipamentos na Planta A durante a parada de manutenção 2023 do site Dow Aratu, com fornecimento de materiais, localizado em Candeias-Ba.

2. A EMPRESA

A RISOTERM ISOLANTES TÉRMICOS LTDA possui 25 anos de experiência na prestação de serviços de isolamento térmico, proteção passiva, revestimento refratário, andaime, com tradição, inovação e transparência;

Alta capacidade de mobilização de recursos materiais e humanos para atendimento de programações em regime de urgência e emergência;

Possuímos 03 (três) unidades localizadas estrategicamente com estoque de materiais de aplicação com sólida estrutura de armazenamento, permitindo agilidade insuperável atendimento e competitividade.

 Risoterm <i>Isolantes Térmicos Ltda</i>	FORMULÁRIO	FO.003.PQR.004 Revisão: 00
	PROPOSTA COMERCIAL	

3. OBRIGAÇÕES DA RISOTERM

- 3.1 Responsabilizar-se por todas as obrigações da legislação trabalhista e previdência social referente à mão-de-obra a ser utilizada na execução dos trabalhos;
- 3.2 Executar com rigor técnico em obediência as especificações os serviços supracitados;
- 3.3 Fornecimento de mão de obra com treinamento na NR-33/NR-35, e quais mais forem necessários;
- 3.4 Responsabilizar-se por todas as obrigações da legislação trabalhista e previdência social referente à mão-de-obra a ser utilizada na execução dos trabalhos;
- 3.5 Executar com rigor técnico em obediência as especificações os serviços supracitados;
- 3.6 Fornecimento de mão de obra com treinamento na NR-33/NR-35, e quais mais forem necessários;
- 3.7 Manter sempre limpo, ordenado e em perfeitas condições de segurança os seus locais de trabalho;
- 3.8 Acatar integralmente as Normas de Coordenação dos serviços fixados de comum acordo com a Contratante, objetivando harmonizar e disciplinar o relacionamento entre as partes;
- 3.9 Zelar pela eficiência do andamento de todos os serviços de mão-de-obra contratados, obedecendo às normas técnicas;
- 3.10 Fornecimento de todos equipamentos e ferramentas manuais necessárias para realização dos serviços;
- 3.11 Fornecimento de todo material de aplicação de isolamento térmico e refratário.

4. OBRIGAÇÕES DA DOW BRASIL

- 4.1 Providenciar para que as frentes de serviço estejam livres e desimpedidas para início e execução dos trabalhos;
- 4.2 Facilitar o acesso e atuação dos funcionários da RISOTERM;
- 4.3 Fornecimento de iluminação e apoio de eletricista para execução dos serviços (caso seja necessário);
- 4.4 Fornecimento, montagem e locação de andaimes em quantidades suficientes com as frentes de serviço, se necessário;
- 4.5 Fornecimento de observador de segurança e equipe de resgate para execução dos serviços (quando seja necessário).

5. RESPONSABILIDADES SOCIAL / AMBIENTAL

A Risoterm reconhece que a busca pelas metas e objetivos da organização estejam de acordo com a política da empresa e pautada pela conduta ética.

 Risoterm <i>Isolantes Térmicos Ltda</i>	FORMULÁRIO	FO.003.PQR.004 Revisão: 00
	PROPOSTA COMERCIAL	

Nosso Código de ética, busca nos ajudar a tomar as decisões certas e respeitar os Direitos Humanos, com base nos mais altos padrões éticos e de integridade.

No ambiente de trabalho incentiva-se a harmonia, o clima de respeito e a descontração, desestimulando, assim, atitudes personalistas, discriminatórias, autoritárias e qualquer forma de coerção e ofensa.

A Risoterm possui diversos programas e ações com o foco na responsabilidade Social e Sustentabilidade, alguns listados abaixo:

- Programa de formação de mão de obra;
- Programa de incentivo a educação e a qualificação profissional;
- Introdução de novas tecnologias.

6. SISTEMA DE GESTÃO DE SSMA

O Sistema de Gestão de SSMA da Risoterm tem como balizador o seu Programa de Segurança, Saúde e Meio Ambiente que é voltado para o gerenciamento de suas atividades estabelecendo requisitos mínimos para desempenho de SSMA e procedimentos para identificação, avaliação e controle das condições inseguras e suas causas que possam existir em seu processo operacional e instalações.

Nosso Programa de Segurança e Saúde Ocupacional atende a todos os requisitos legais e performance de EH&S da Dow Química.

Como ações do no programa realizamos;

- Elaboração de PGR; PCMSO e ASO;
- Elaboração de APR;
- DDS - pelos líderes;
- Auditoria de PT;
- Diálogos Comportamentais;
- Inspeção de Ferramentas elétricas, manuais, cintos de segurança;
- Plano Anual de Treinamento;
- Plano de Manutenção e Calibração dos equipamentos;
- Campanhas de Segurança;
- Reconhecimento de segurança da equipe;
- Campanha Novatos - Programa Padrinho;
- Cumprir Diretriz de Segurança, Saúde e Meio Ambiente para Empresas Contratadas e Visitantes – Site de Aratu e Ilha de Matarandiba (ABO).

 Risoterm <i>Isolantes Térmicos Ltda</i>	FORMULÁRIO	FO.003.PQR.004 Revisão: 00
	PROPOSTA COMERCIAL	

6.1 Treinamento de SSMA

A RISOTERM estabelece treinamentos com o objetivo de atender aos requisitos do GRMC e adaptar o colaborador às condições de Higiene e Segurança do Trabalho, conforme matriz de treinamento de integração listada abaixo:

- Capacitação nas NR 01, NR 10, NR 18, NR 20, NR 33 E NR 35;
- Treinamento Programa Conservação Auditiva;
- Treinamento Programa Proteção Respiratória;
- Treinamento Programa de Estresse Térmico;
- Treinamento Programa Ergonomia;
- Treinamento de Uso, Guarda, Conservação e Higienização de EPI's;
- Teste de Ensaio de Vedação de Respirador;
- Conscientização e Política Ambiental e Descarte de Resíduos;
- Treinamento sobre Riscos Ambientais – PGR/PCMSO;
- Treinamento de Análise de Risco.

7. PROCESSO DE AFERIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

A Risoterm tem definido e documentado os dispositivos de medição e monitoramento que devem ser utilizados para evidenciar a conformidade dos seus equipamentos. Assegurando que os mesmos devem ser:

- Calibrados ou verificados a intervalos especificados, com base em padrões de medição rastreáveis a padrões de medição internacionais e nacionais. Quando esse padrão não existir, a base usada para calibração ou verificação é registrada;
- Identificado;
- Protegido contra ajustes que possam invalidar o resultado da medição.

A Risoterm avalia a validade dos resultados das medições. Quando constatado que não está em conformidade com os requisitos estabelecidos, ações apropriadas são tomadas em relação aos dispositivos de medição e em qualquer resultado afetado. Registros dos resultados de calibração e verificação e a gestão e controle destes equipamentos são mantidos conforme estabelecido neste Procedimento.

 Risoterm <i>Isolantes Térmicos Ltda</i>	FORMULÁRIO	FO.003.PQR.004 Revisão: 00
	PROPOSTA COMERCIAL	

7.1 Manutenção de Equipamentos, Ferramentas e Instrumentos

Para os equipamentos, ferramentas e instrumentos são realizadas manutenções preventivas periódicas e mantidos registros individuais (check list específico por equipamento) que indicam a condição dos mesmos.

É de responsabilidade dos usuários observar as condições de segurança e durabilidade dos Equipamentos, Ferramentas e Instrumentos conforme recomendações abaixo:

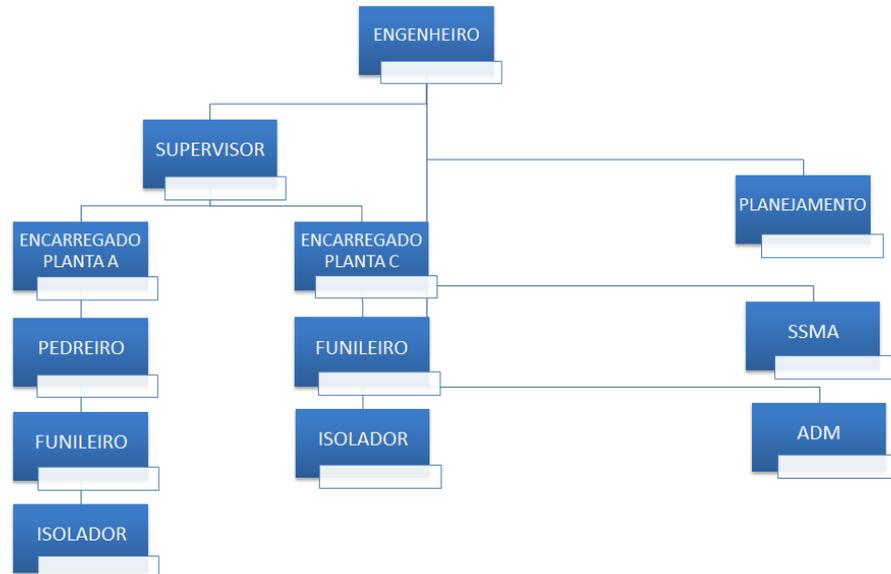
- Planejar o método de trabalho e as ferramentas mais adequadas ao uso antes de executar a tarefa;
- Usar os EPI's específicos e adequados;
- Não alterar o projeto original das mesmas;
- Solicitar a substituição dos Equipamentos, Ferramentas e Instrumentos sem condições de uso;
- Limpar, conservar e acondicionar os equipamentos, ferramentas e instrumentos de forma adequada;
- Respeitar as Instruções de uso de Ferramentas Portáteis Manuais no Site de Aratu e ABO;
- Observar as instruções de Uso e solicitar informações em caso de dúvidas.

Quando for solicitado pelo cliente que as manutenções preventivas atendam também a padrões determinados pelo mesmo a Risoterm deve identificar quais os padrões solicitados e deve ser registrado no "PQO" de cada contrato no item de infra-estrutura. Essas manutenções preventivas são realizadas de acordo com o "Plano de Manutenção Preventiva" e "Plano de Calibração" estabelecidos para todos os equipamentos, ferramentas e instrumentos em cada obra. Todos os equipamentos e instrumentos existentes na Risoterm são relacionados na "Lista de Equipamentos" e "Lista de Instrumentos"

8. PLANEJAMENTO DA ATIVIDADE

O planejamento para realização dos serviços é consistente com os requisitos do cliente, normas técnicas e instruções de trabalho, considerando o contexto da organização, os recursos e capacidades operacionais, com objetivo de pactuar prazos que atendam as demandas dos nossos clientes.

A Risoterm mantém cronograma/timeline, elabora Relatórios Diários de Obra (RDO), e Relatório de Conclusão de Serviço como validação e entrega dos serviços.

9. ORGANOGRAMA FUNCIONAL

10. PRAZO E HORÁRIO DE TRABALHO

A parada será realizada entre os dias 05 de Julho à 10 de Agosto de 2023.

Os trabalhos serão executados em regime de parada, de segunda a sábado, conforme planilha abaixo:

REGIME TRABALHO TA-2020	
Chegada	07:20
Café	07:20 as 07:30
Vestiário	07:30 as 07:40
Deslocamento para planta	07:40 as 07:45
DDS - Na planta	07:45 as 08:00
Trabalho	Planta A - 08:00 as 11:30 Planta C - 08:00 as 12:00
Almoço	Planta A - 11:30 as 12:30 Planta C - 12:00 as 13:00
Trabalho	Planta A - 12:30 as 17:40 Planta C - 13:00 as 17:40
Vestiário + Saída + Lanche	17:40 as 18:20

11. MATRIZ DE RESPONSABILIDADE

ARATU TA_2023		MATRIZ DE RESPONSABILIDADE	Rev. 1	Data: 08-August-22	
ITEM	CATEGORIA	DESCRIÇÃO	DOW	RESPONSÁVEL	
				CONTRATADA	N/A
1	GERAL	Apresentar e Compartilhar ART para execução dos serviços propostos		X	
2	GERAL	Elaboração do PCMSO e PGR conforme modelo padrão Dow		X	
3	GERAL	Realização de exames médicos admissionais, periódicos e demissionais para todos os colaboradores (necessário apresentar à Dow os Exames e o ASD)		X	
4	GERAL	Cumprir os requerimentos das NR's, assim como treinar todos os colaboradores. Obs: NR-20 é requerida para todos os colaboradores		X	
5	GERAL	Apresentação de documentação dos colaboradores (conforme lista GRMC) para liberação do crachá de acesso ao site		X	
6	GERAL	Prover treinamento requeridos nas Diretrizes Contratuais de Segurança, Saúde e Meio Ambiente para integrar e liberar acesso dos funcionários ao site Obs: A Dow proverá apenas o Instrutor do treinamento, o local do treinamento e organização será de responsabilidade da contratada	X		
7	GERAL	Aprovação dos procedimentos das atividades elaborados pela Contratada	X		
8	GERAL	Elaboração dos procedimentos das atividades no formato padrão. Os procedimentos deverão conter: atividade, etapas da tarefa, riscos e medidas de controle) Obs: Atividades em espaço confinado requerem procedimento específico para cada TAG.		X	
9	GERAL	Fornecer treinamento dos colaboradores nos procedimentos aplicáveis e fornecer evidência para Contratante		X	
10	GERAL	Fornecer plano de saúde aos colaboradores durante o período de vigência da contratação de cada funcionário		X	
11	GERAL	Pagamento dos encargos da legislação trabalhista vigente e conforme convenção coletiva local		X	
12	GERAL	Contratação de seguro de vida individual e/ou grupo		X	
13	GERAL	Fornecimento de ponto de água industrial para atender as necessidades da contratada	X		
14	GERAL	Fornecimento de ponto de energia elétrica para as necessidades da Contratadas	X		
15	GERAL	Fornecimento de energia elétrica através de grupos geradores, nas diversas frentes de trabalho	X		
16	GERAL	Fornecimento de óleo Diesel para abastecimento dos geradores	X		
17	GERAL	Instalações temporárias para escritório incluindo utensílios, consumíveis e materiais de limpeza		X	
18	GERAL	Fornecer área para instalação temporária de canteiro, almoxarifado e ferramentaria	X		
19	GERAL	Instalação e serviço de internet		X	
20	GERAL	Instalação do Sistema de Proteção contra Desgargas Atmosféricas (SPDA) para o canteiro de obras (se necessário)		X	
21	GERAL	Instalações temporárias para almoxarifado, ferramentaria e outros		X	
22	GERAL	Vestírios e instalações sanitárias	X		
23	GERAL	Disponibilização de rede de esgoto	X		
24	GERAL	Fornecimento e instalação de fossa asséptica	X		
25	GERAL	Instalação e manutenção de banheiros químicos para atender a obra	X		
26	GERAL	Instalações de Refeitório	X		
27	GERAL	Contratação do fornecimento de refeições (Fornecer alimentação – MASSA (deduziremos um valor de 1,5% do valor total do pedido para as empresas que não faturarem diretamente com a MASSA)		X	
28	GERAL	Transporte (externo e interno a obra) para Aratu e Matarandiba		X	
29	GERAL	Fornecimento de Uniformes e EPIs		X	
30	GERAL	Fornecimento de EPEs (roupas químicas) conforme spec Dow	X		
31	GERAL	Fornecimento de Rádio - KOFRE Obs.: A reserva dos rádios deve ser feita com antecedência para garantir disponibilidade		X	
32	GERAL	Destinação final dos resíduos	X		
33	GERAL	Dispositivos de iluminação para frentes de trabalho		X	
34	GERAL	Realizar a emissão das Permissões de Trabalho Seguro para cada atividade	X		
35	GERAL	Realizar treinamento de Aceitante de PTS para os colaboradores pré selecionados pela Contratada	X		
36	GERAL	Dimensionar quantidade de aceitantes de PTS's de acordo com a demanda diária. A contratada deverá indicar o grupo a ser treinado para aceitar PTS		X	
37	GERAL	Aceitar PTS para realização das atividades		X	
38	GERAL	Realizar análise de risco de cada atividade antes do seu início preenchendo o CART (Cartilha de Análise de Risco da Tarefa)		X	
39	GERAL	Prover adicional de periculosidade para todos os funcionários		X	
40	GERAL	Prover Acomodação, hospedagem e alimentação para escopos de parada de Aratu e Matarandiba		X	

 Risoterm Isolantes Térmicos Ltda	FORMULÁRIO	FO.003.PQR.004 Revisão: 00
	PROPOSTA COMERCIAL	

12. PREÇOS

12.1 Isolamento Térmico

O nosso preço para os Serviços de remoção e recomposição de isolamento térmico em linhas e equipamentos na Planta POPG, com fornecimento de materiais, será conforme quantitativo abaixo e planilhas em anexo:

- Total do valor para serviço de Isolamento Térmico em Linhas é de **R\$ 115.526,68** (Cento e quinze mil, quinhentos e vinte e seis reais e sessenta e oito centavos), e para serviço de Isolamento Térmico em Equipamentos é um total de **R\$ 530.584,84** (Quinhentos e trinta e quinhentos e oitenta e quatro reais e oitenta e quarto centavos).
- Total do valor para pagamento da PPR e Prêmio de Parada para Planta POPG, que estão previstos na Convenção Coletiva da base sindical da Construção Civil, é de **R\$ 39.904,95** (Trinta e Nove Mil e Novecentos e Quatro Reais e Noventa e Cinco centavos), conforme tabela em anexo.

O nosso preço para os Serviços de remoção e recomposição de isolamento térmico em linhas e equipamentos na Planta CAA, com fornecimento de materiais, será conforme quantitativo abaixo e planilhas em anexo:

- Total do valor para serviço de Isolamento Térmico em Linhas é de **R\$ 124.461,01** (Cento e Vinte e Quatro Mil, Quatrocentos e Sessenta e Um reais e Um Centavos), e para serviço de Isolamento Térmico em Equipamentos é um total de **R\$ 487.892,75** (Quatrocentos e oitenta e sete mil e oitocentos e noventa e dois reais e setenta e cinco centavos).
- Total do valor para pagamento da PPR e Prêmio de Parada para Planta CAA, que estão previstos na Convenção Coletiva da base sindical da Construção Civil, é de **R\$ 30.363,33** (Trinta Mil, Trezentos e Sessenta e Três Reais e Trinta e Três centavos), conforme tabela em anexo.

12.2 Refratário

O nosso preço para os Serviços de remoção e recomposição de refratário em equipamentos na Planta POPG, com fornecimento de materiais, será conforme quantitativo abaixo e planilhas em anexo:

- Total do valor para serviço de Refratário em Equipamentos é de **R\$ R\$ 151.029,10** (Cento e Cinquenta e Um Mil, Vinte e Nove Reais e Dez Centavos).

 Risoterm Isolantes Térmicos Ltda	FORMULÁRIO	FO.003.PQR.004 Revisão: 00
	PROPOSTA COMERCIAL	

12.3 COMPOSIÇÃO DOS PREÇOS

- A Risoterm é filiada ao Sindicato dos trabalhadores na indústria da construção civil de Candeias- SITICCAN, com data do dissídio em 01 de Maio;
- Para efeito de cálculo do Prêmio de Parada, utilizamos o Anexo I - Acordo Específico de Parada da convenção coletiva do SITICCAN;
- Nos preços estão em Conformidade com os acordos sindicais vigentes e as leis trabalhistas;

12.4 TABELA DE PREÇO DE H.H

Para qualquer outro serviço fora do horário administrativo, à Dow Química pagará à Contratada os valores de H/H por função, conforme tabela a baixo:

H/H POR FUNÇÃO	VALOR
Isolador	R\$ 50,52
Funileiro	R\$ 57,41
Encarregado	R\$ 78,43

Para efeito de memorial de cálculo dos valores de H/H por função apresentados acima, estamos considerando:

DESCRIÇÃO	% CUSTO
Valor da mão de obra	70%
Transporte	12%
Alimentação	10%
EPI's	3%
Lavagem Fardamento	2%
Plano de saúde	3%

Multiplicados pelos fatores a seguir:

FATORES PARA SERVIÇOS EVENTUAIS	FATOR
Fator de Correção 1	1,9
Fator de Correção 2	2,2
Fator de Correção 3 (Adicional Noturno)	1,4

- 1) **Fator de Correção 1** = Fator aplicado aos serviços realizados fora do horário adm, de segunda a sexta, após às 17:00 horas até as 22:00h.
- 2) **Fator de Correção 2** = Fator aplicado aos serviços realizados aos sábados, domingos e feriados.
- 3) **Fator de Correção 3** = Fator aplicado aos serviços realizados entre 22:00 horas de um dia e 05:00 horas do dia imediatamente posterior.

 Risoterm Isolantes Térmicos Ltda	FORMULÁRIO	FO.003.PQR.004 Revisão: 00
	PROPOSTA COMERCIAL	

12.5 SERVIÇO EXTRA

Para Add-on apresentados antes, durante ou depois da Parada, estamos considerando cobrar o valor do m² conforme tabela abaixo:

TIPO DE ISOLAMENTO	PREÇO (MOD + MOI) POR M ²
Pu + Inox	R\$ 781,65
Lã + inox	R\$ 835,34
Pu + Alumínio	R\$ 651,78

13. ANEXOS

- Estimativa de custo PI- A/C - TA2023 rev 00;

14. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Conforme contrato em vigor.

15. VALIDADE DA PROPOSTA

Esta proposta é válida por 30 (trinta) dias a contar da data de entrega da mesma.

Sem mais, colocamo-nos a disposição para quaisquer esclarecimentos que sejam considerados necessários.

Atenciosamente,

Larissa Mesquita
Diretora Operacional