



REUNIÃO DE COMITÊ

SETEMBRO 2024

SUMÁRIO

- Consolidação dos Indicadores - Julho e Agosto;
- Registros de Não Conformidades de Rotina;
- Plano de Ação e Não conformidade 23/24;
- Agenda de Auditoria Externa;
- Relatório Final de Auditoria Interna
- Informa Obras;
- Atualização de Documentos;
- Revisão do Desdobramento da Política
- Revisão dos Mapeamentos do Processo
- O que houver.

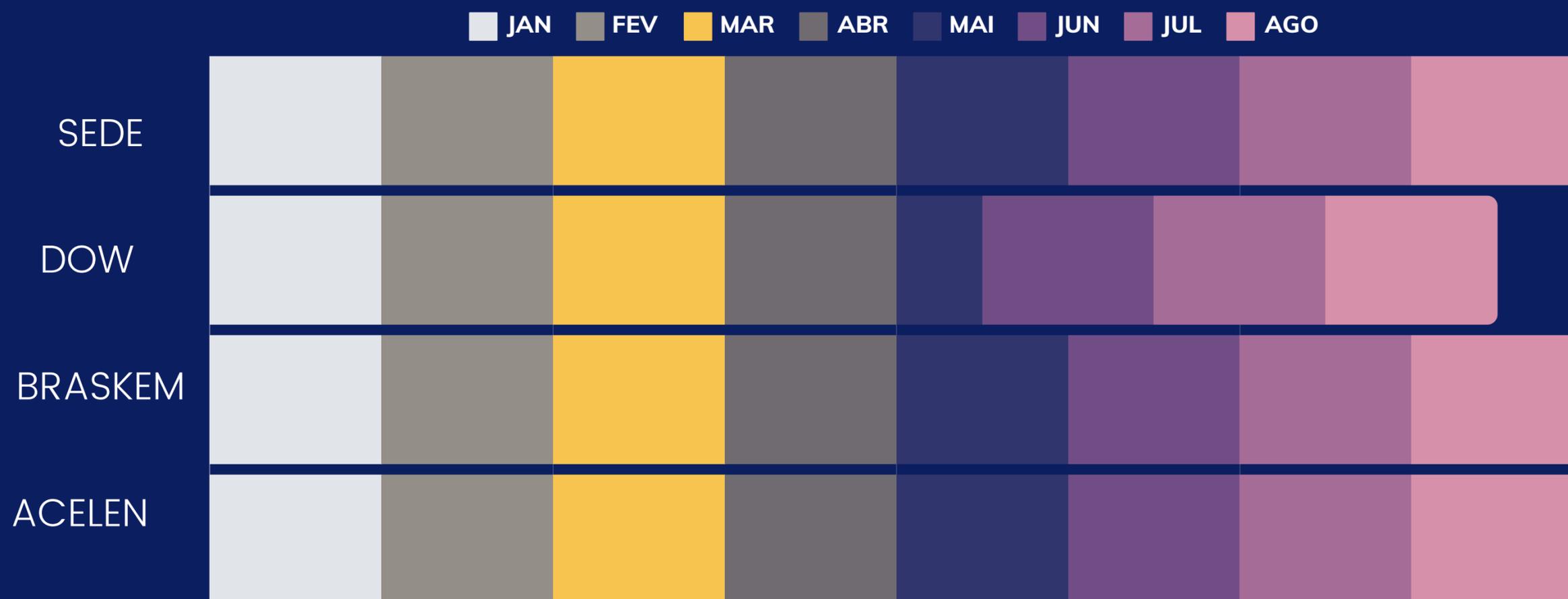


CONSOLIDADO DOS INDICADORES

São empregados para monitorar o desempenho de processos que impactam diretamente na qualidade do serviço fornecido

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

INSPEÇÃO MATERIAL – Julho e Agosto/ 24



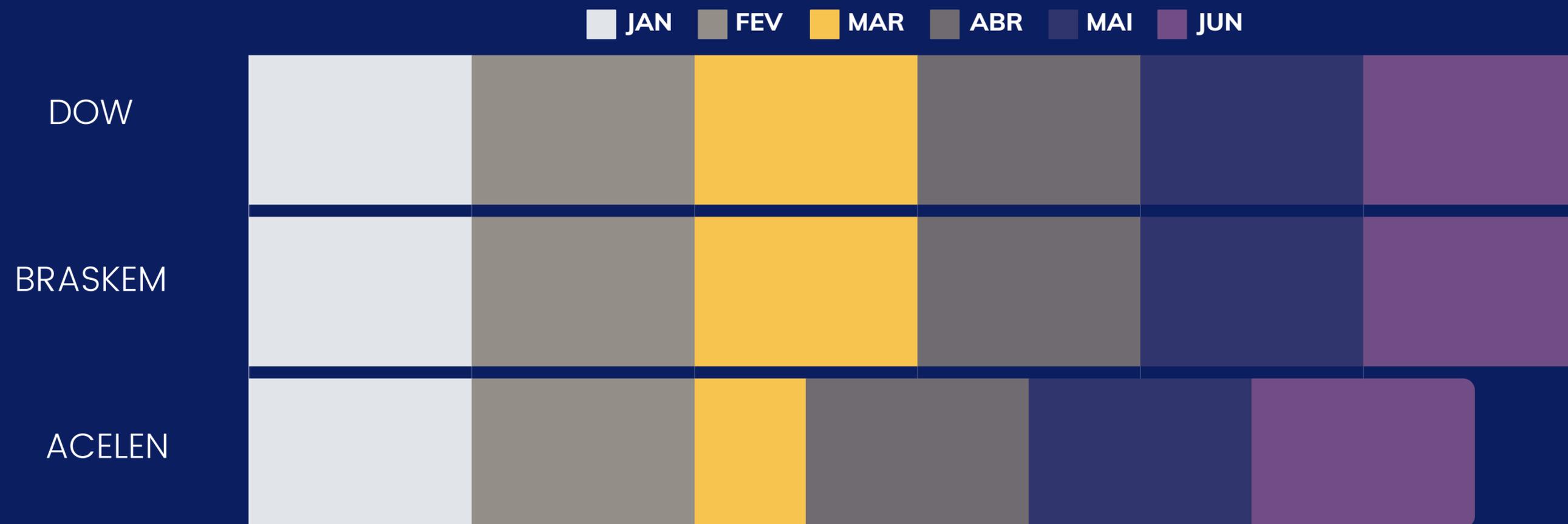
Meta de 95% de conformidade no recebimento de material:

Julho: Não houve registro de NC no recebimento de material Braskem, Dow, Acelen e SEDE .

Agosto: Não houve registro de NC no recebimento de material Braskem, Dow, Acelen e SEDE .

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

NÃO CONFORMIDADE ATIVIDADE- Julho e Agosto/ 24



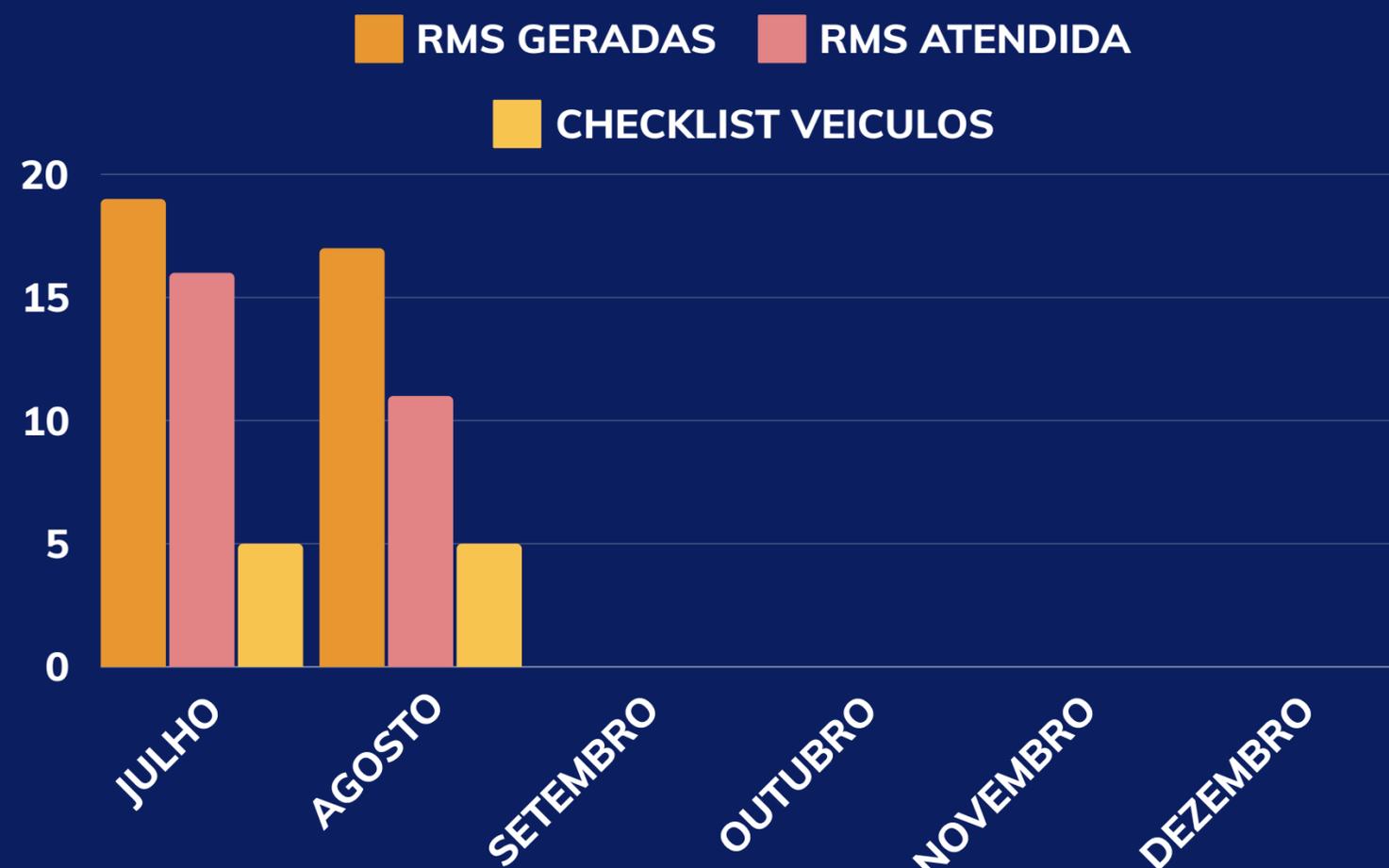
Meta de 95% de conformidade no conformidade da atividade.

Julho: Não houve registro de NC na atividade na Braskem AL, Dow e Acelen;

Agosto: Não houve registro de NC na atividade na Braskem AL, Dow e Acelen.

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

Check List dos Veiculos e RMS Geradas - Julho e Agosto/ 24



Meta é verificar a quantidade de RMS solicitadas x RMS realizadas no período:

Julho: 19 RMS GERADAS X 16 RMS ENTREGUES

Agosto: 17 RMS GERADAS X 11 RMS ENTREGUES.

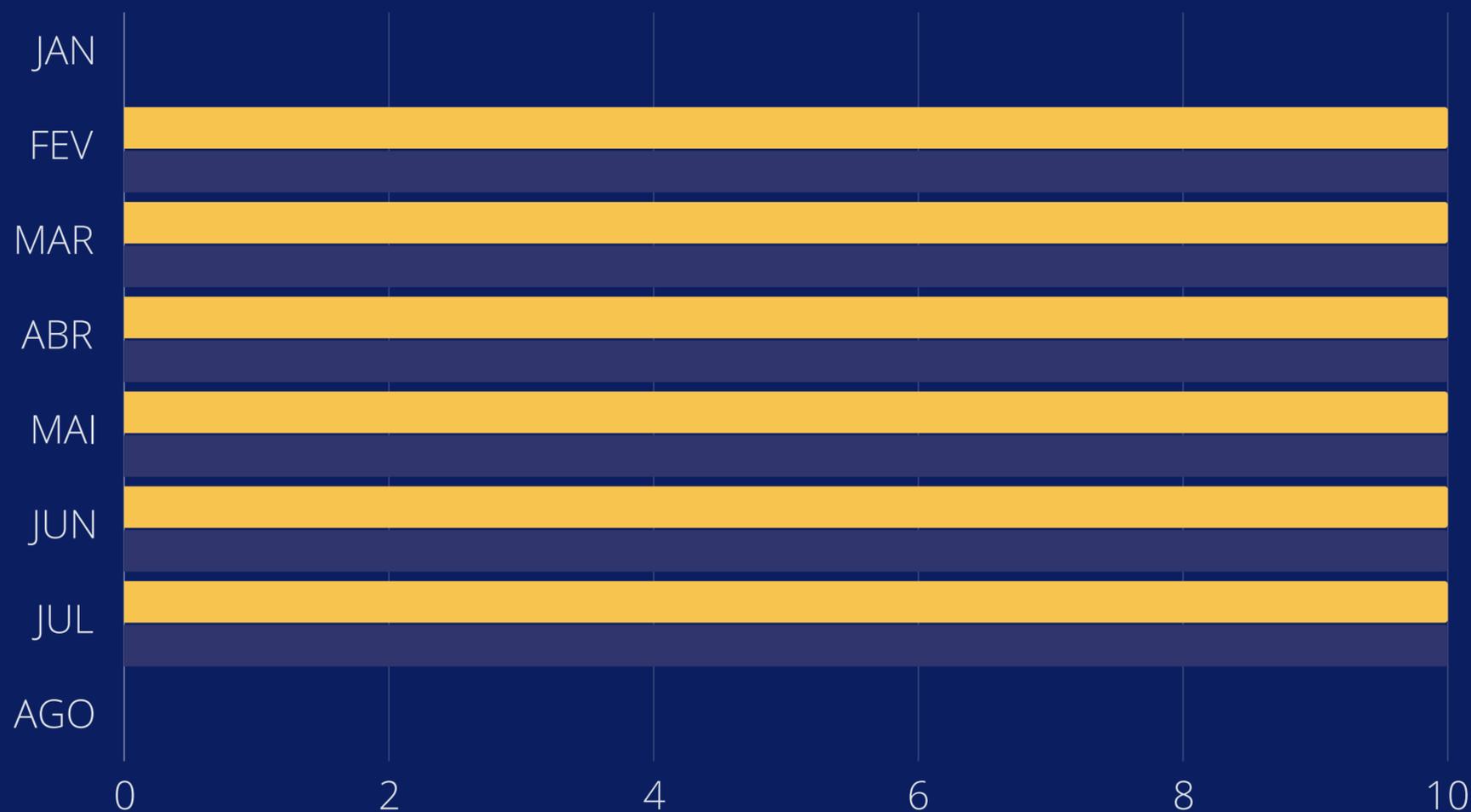
Meta de 100% de check list de veiculos da frota :

Julho: Foi realizado 05 check list das frotas para 06 veiculos da frota. (Faltou a Strada da Acelen)

Agosto: Foi realizado 05 check list das frotas para 06 veiculos da frota. (Faltou o Fiorino da Braskem)

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

TREINAMENTOS REALIZADOS- Julho e Agosto/ 24 SEDE



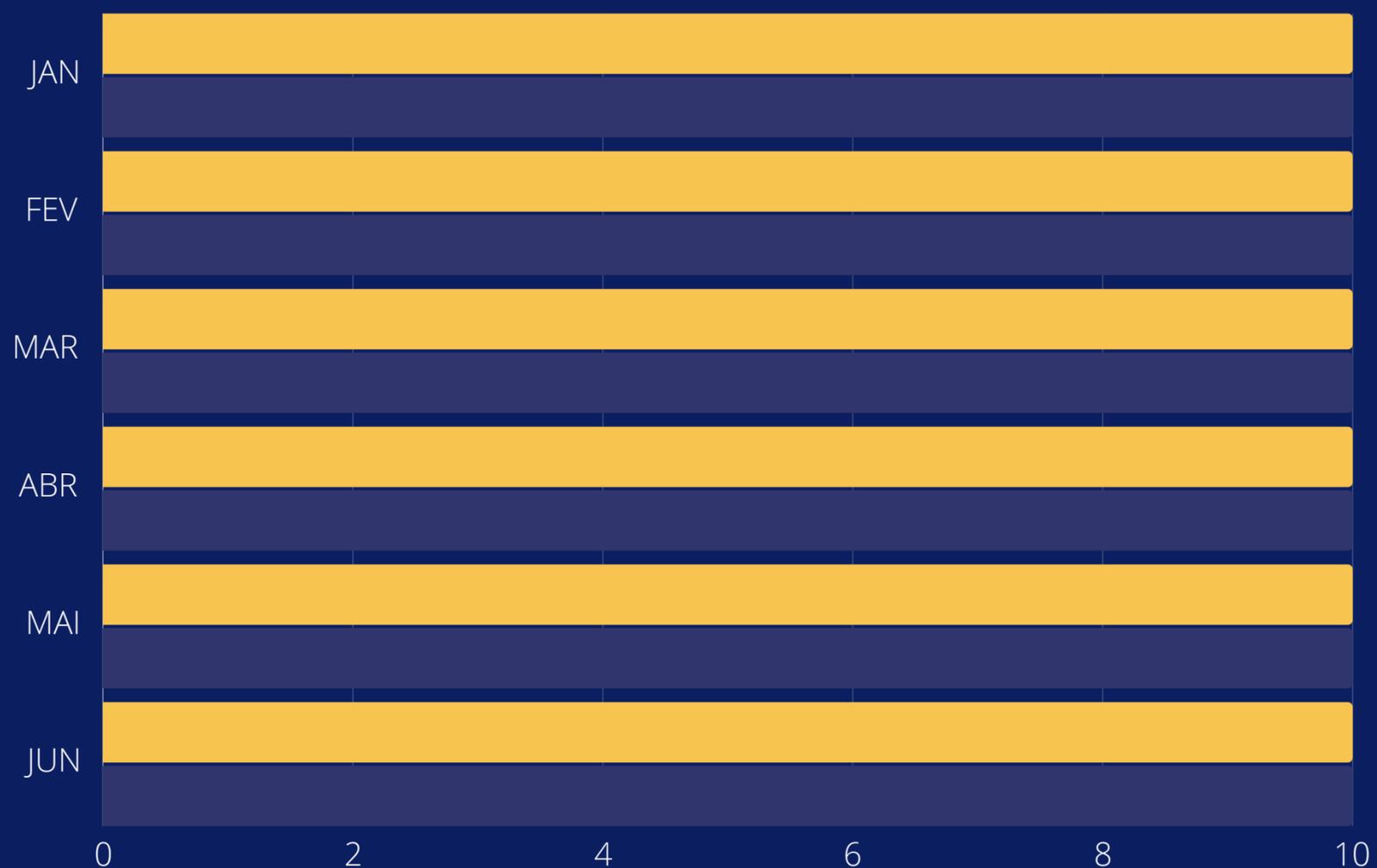
Meta de 90% do cumprimento do plano de treinamento:

Em Julho 2024: Divulgação do PGR -Programa de Gerenciamento de Riscos e PCMSO - Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional.

Em Agosto 2024: Não houve treinamento previsto para o período.

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

TREINAMENTOS REALIZADOS- Julho e Agosto/24
Braskem PVC/USC



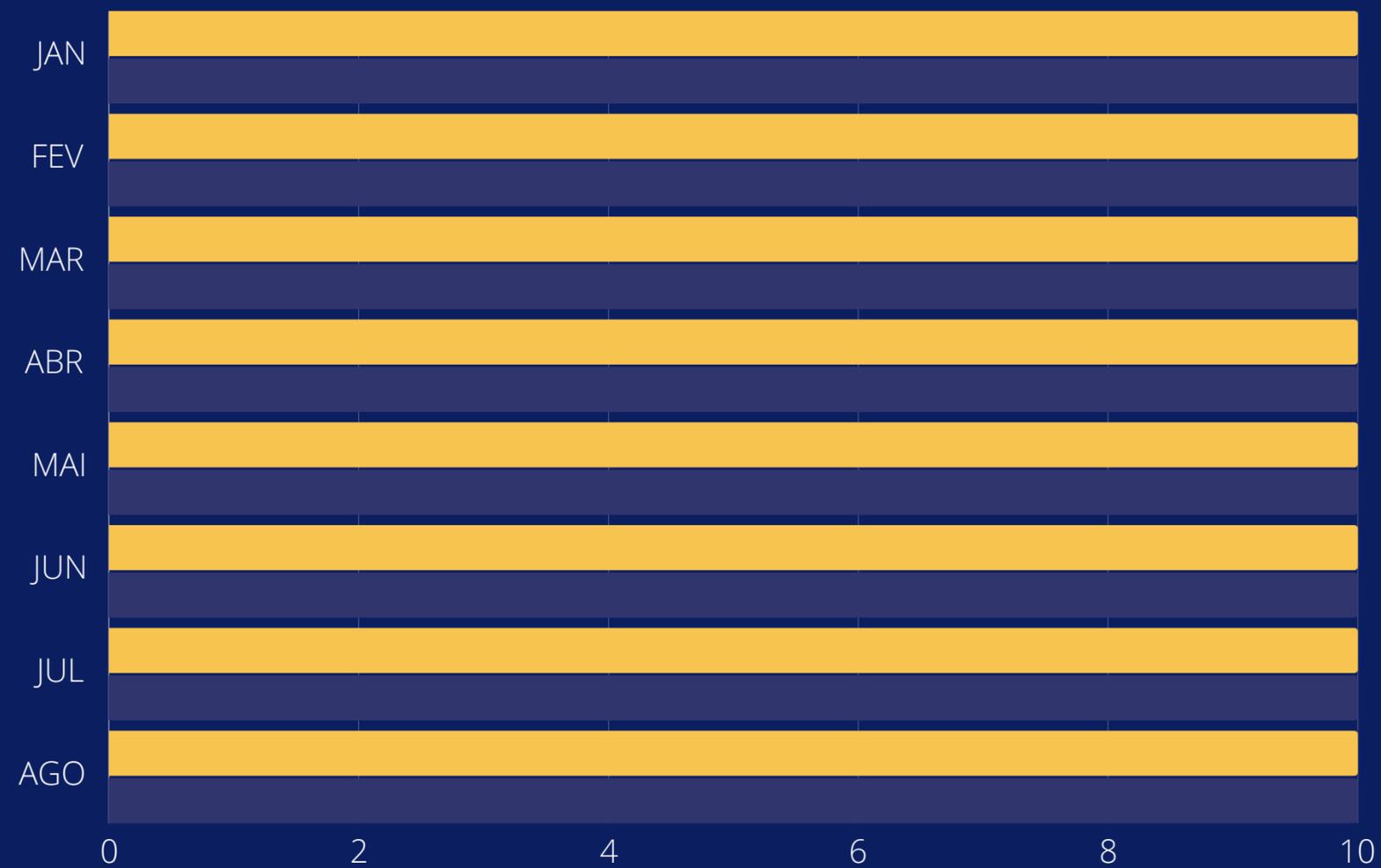
Meta de 100% do cumprimento do plano de treinamento.

Em Julho 2024: Divulgação: IT-I-01/02/03/04/05/06- Isolamento Térmico; IT-R-01/02/03 - Refratário T-R-04 - Proteção Passiva.

Em Agosto 2024: NR-06 - Equipamento de Proteção Individual. Incluso divulgação do PR-003 - Guarda, Conservação e uso de EPIs, EPC.

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

TREINAMENTOS REALIZADOS- Julho e Agosto/ 24
DOW



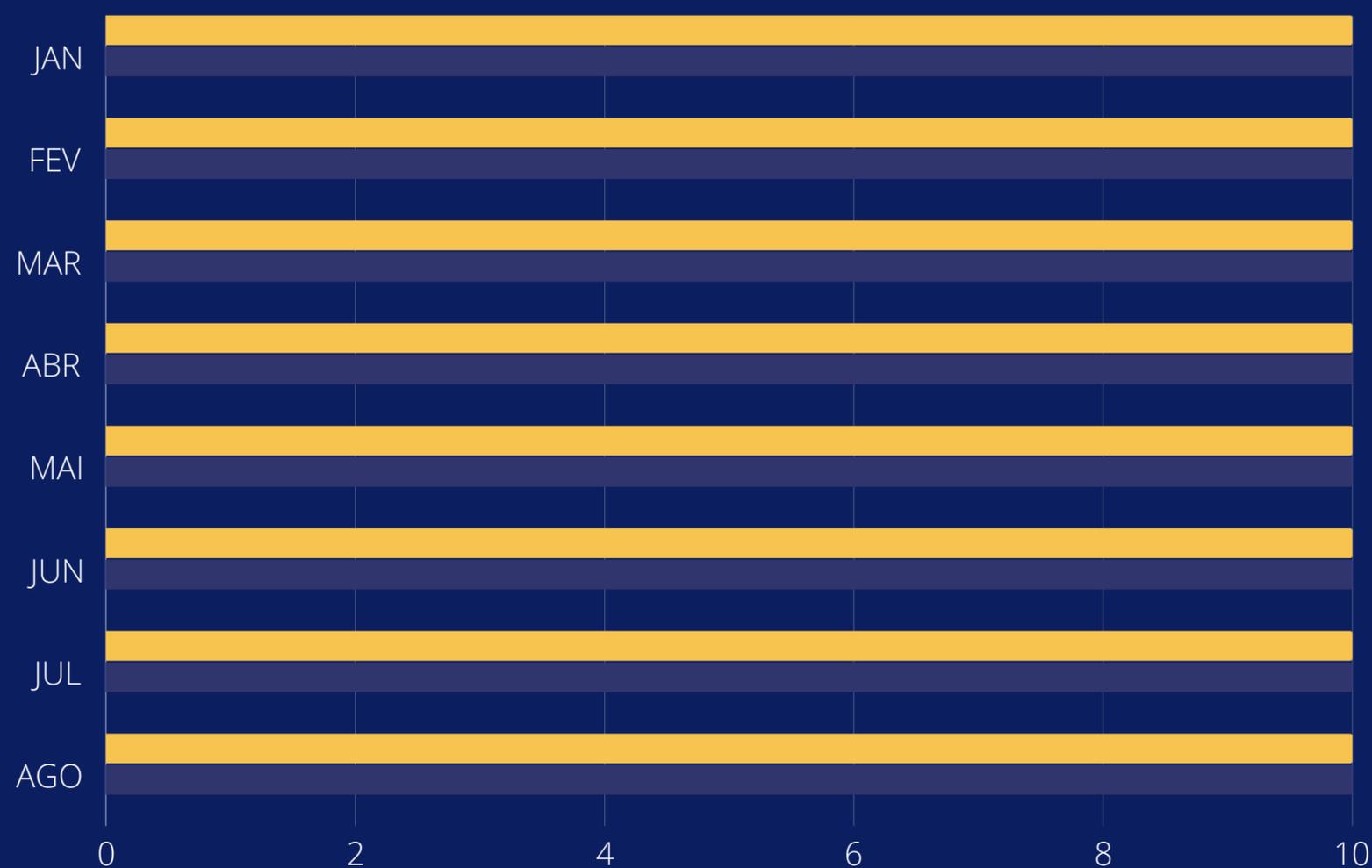
Meta de 100% do cumprimento do plano de treinamento:

Em Julho 2024: IT.I.02_ Aplicação de Isolamento Térmico a alta Temperatura e Equipamentos, Programa de Meio Ambiente e Descarte de Resíduos / ISO 14001.

Em Agosto 2024: PPR, Segurança e utilização, manuseio e armazenagem de produtos químicos.

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

TREINAMENTOS REALIZADOS- Julho e Agosto/ 24
ACELEN



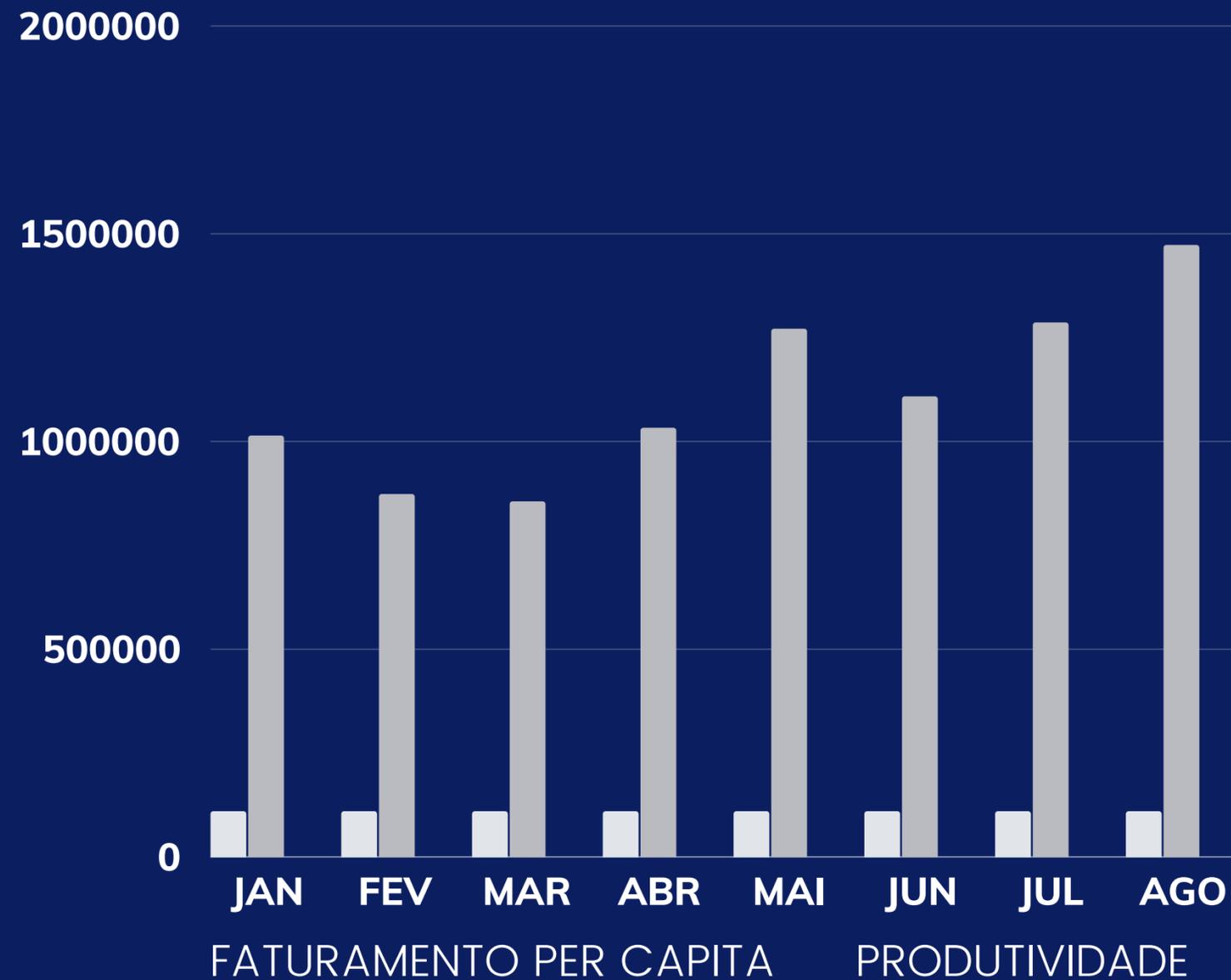
Meta de 100% do cumprimento do plano de treinamento:

Em Julho 2024: Divulgação do PGR -Programa de Gerenciamento de Riscos e PCMSO - Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional, Divulgação: IT-I-01/02/03/04/05/06- Isolamento Térmico; IT-R-01/02/03 - Refratário T-R-04 - Proteção Passiva.

Em Agosto 2024: NR33 - Segurança e Saúde no trabalho em espaço confinado. Incluso Noções de Primeiros Socorros. - Inicial/Reciclagem, Divulgação da IT-EC-01 - Trabalho em Espaços Confinados.

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

DOW – EFICIENCIA E PRODUTIVIDADE – Julho e Agosto/ 24

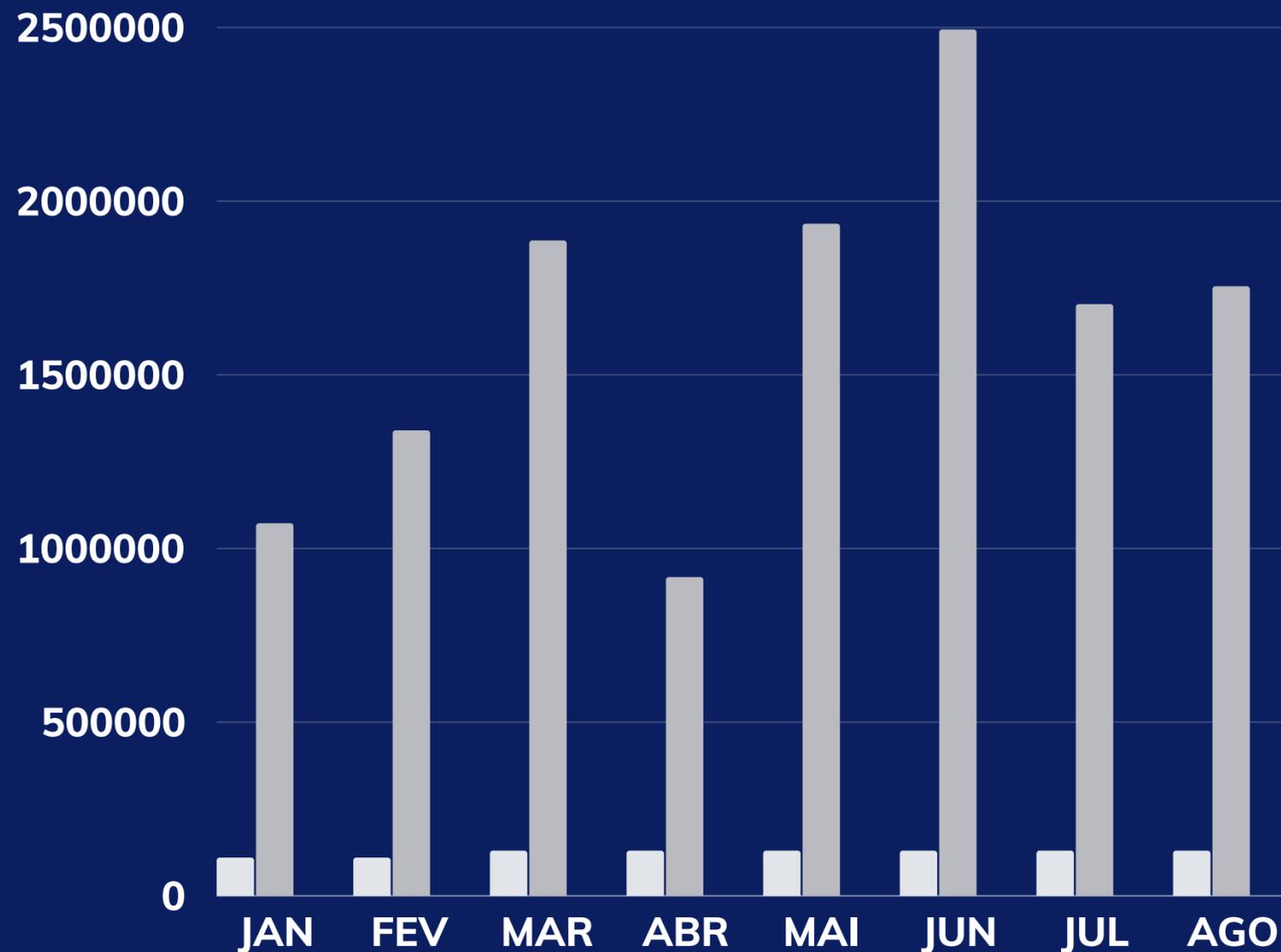


**Faturamento Meta de 11.000 per capita /
Produtividade Meta de 47,50**

Julho: Planejado R\$ 11.000,00 e Obtido R\$12.864,22
Agosto: Planejado R\$ 11.000,00 e Obtido R\$14.729,29

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

BRASKEM – EFICIENCIA E PRODUTIVIDADE – Julho e Agosto/24



**Faturamento Meta de 13.000 per capita /
Produtividade Meta de 47,50**

Julho: Planejado R\$ 13.000,00 e Obtido R\$17.034,59

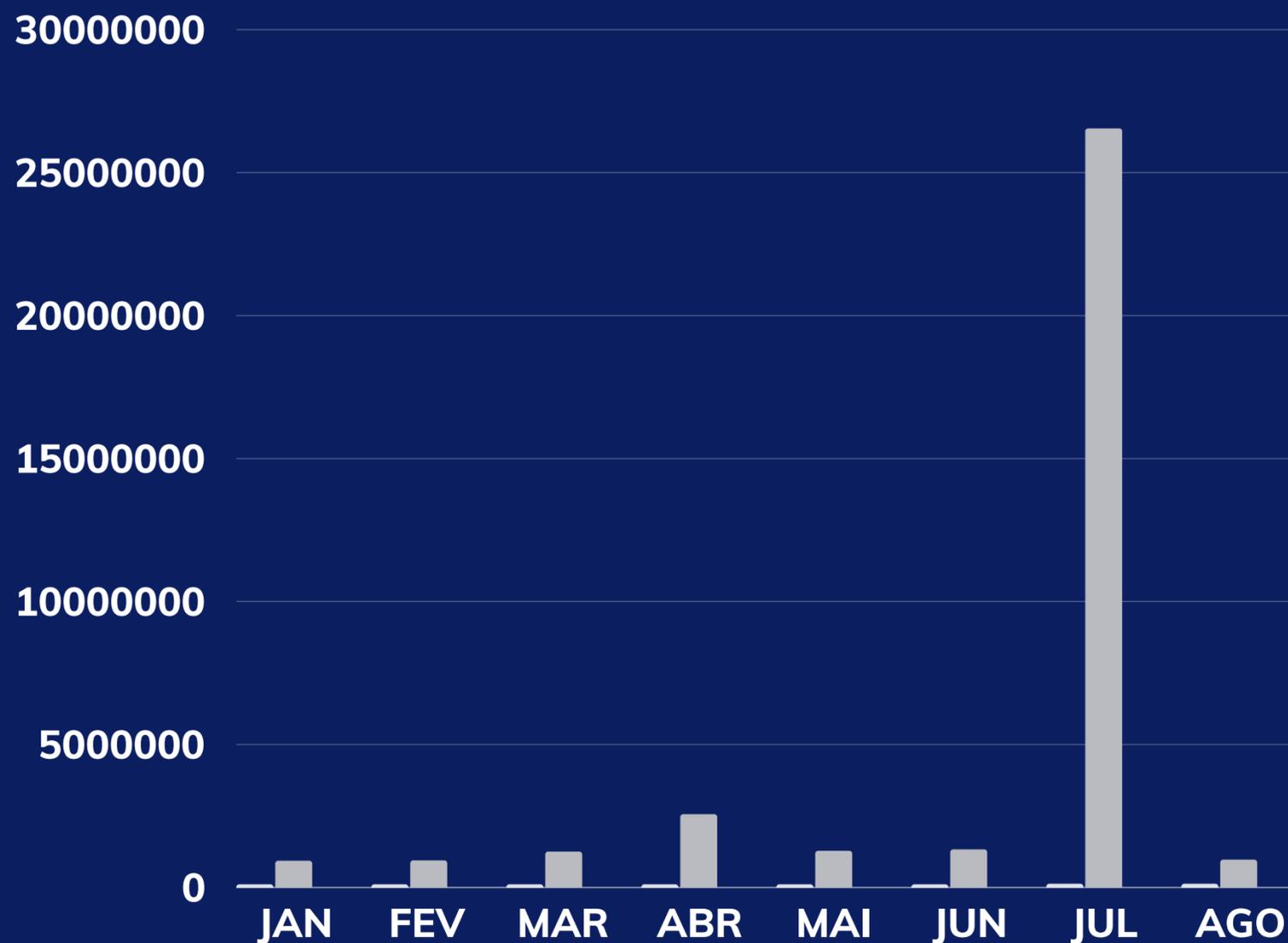
Agosto: Planejado R\$ 13.000,00 e Obtido R\$17.548,26,

FATURAMENTO PER CAPITA

PRODUTIVIDADE

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

ACELEN – EFICIENCIA E PRODUTIVIDADE – Julho e Agosto/ 24



**Faturamento Meta de 13.000 per capita /
Produtividade Meta de 47,50**

Julho: Planejado R\$ 13.000,00 e Obtido R\$ 26.542,42

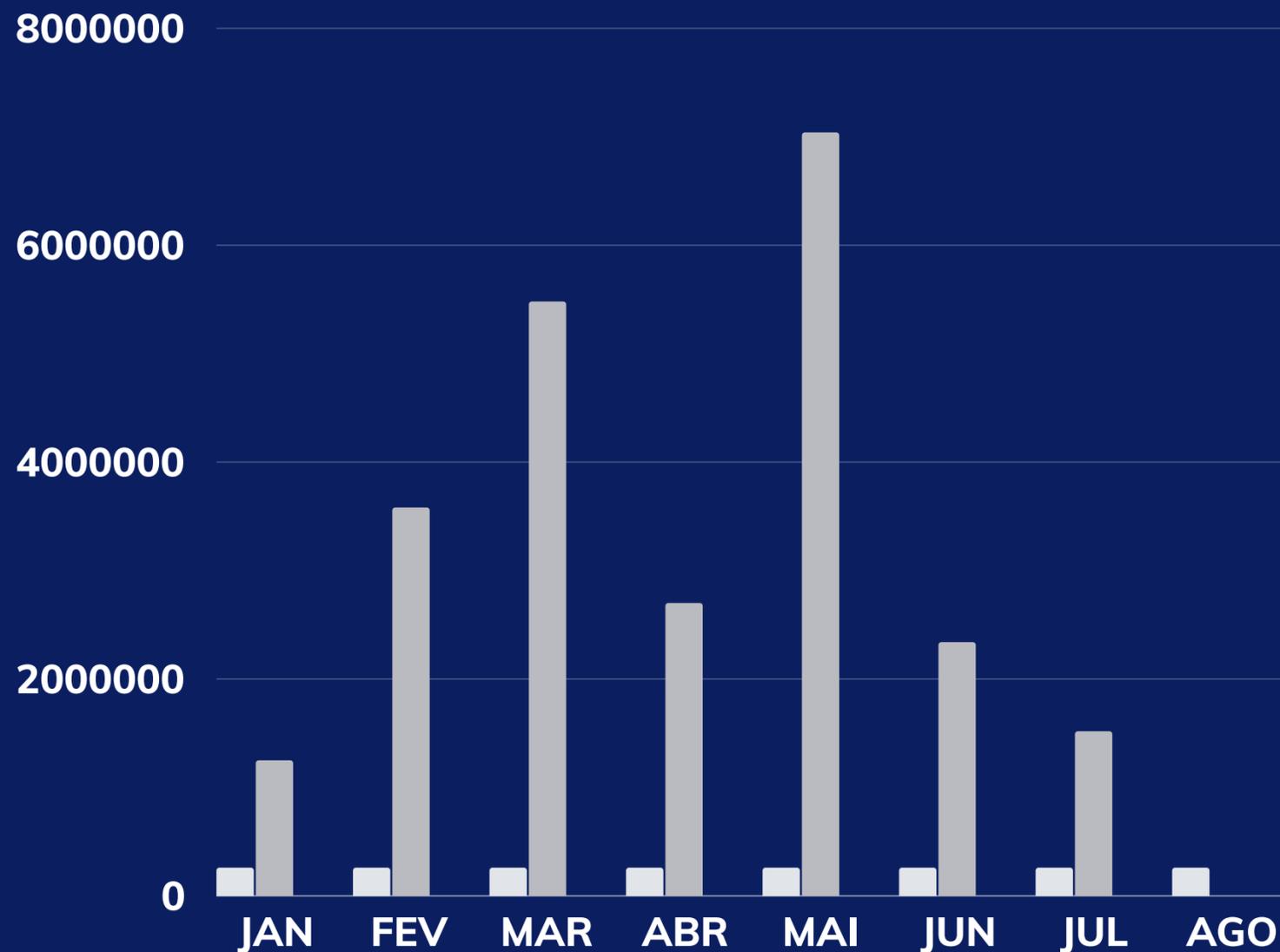
Agosto: Planejado R\$ 13.000,00 e Obtido R\$ 9.730,88

FATURAMENTO PER CAPITA

PRODUTIVIDADE

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

OBRA SPOT – EFICIENCIA E PRODUTIVIDADE – Julho e Agosto/24



FATURAMENTO PER CAPITA

PRODUTIVIDADE

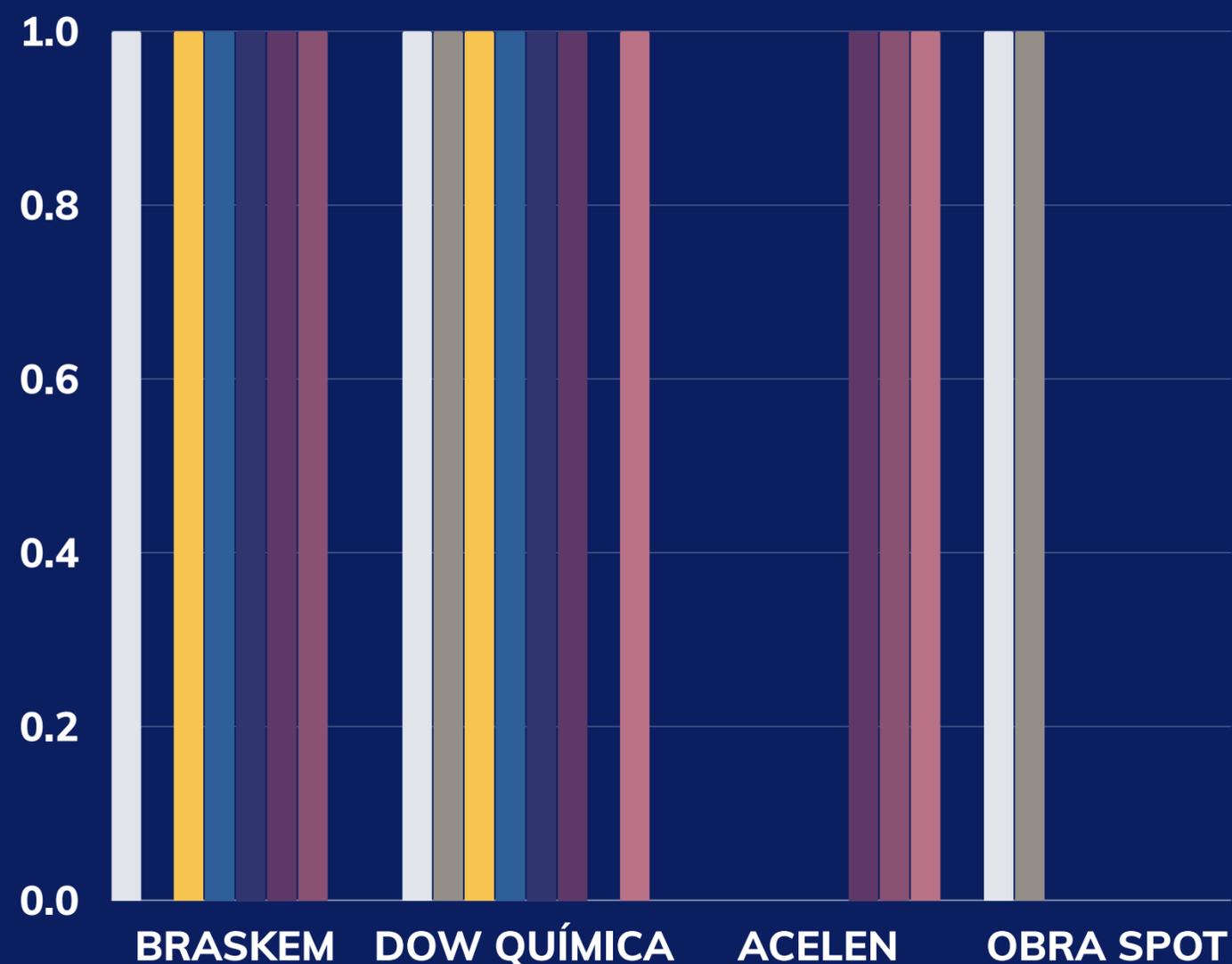
**Faturamento Meta de 26.000 per capita /
Produtividade Meta de 47,50**

Julho: Obra SPOT BASF – Planejado R\$ 26.000,00 e
Obtido R\$15.177,06

Agosto: N/A

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

PESQUISA SATISFAÇÃO- Julho e Agosto/ 24



Meta de 3 (bom) na pesquisa de satisfação do cliente

Em Julho: Acelen atendeu a meta, Braskem atendeu a meta, Dow pesquisa não respondida; Obra Spot não houve pesquisa respondida.

Em Agosto: Acelen atendeu a meta, Braskem pesquisa não respondida, Dow atendeu a meta, Obra Spot - Basf e Lubnor atendeu a meta

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

COMERCIAL – Julho e Agosto/ 24



Meta de 100% de relatórios de Conclusão realizados x Obras concluídas:

Julho: BASF – MANUTENÇÃO DO REVESTIMENTO REFRAATÁRIO DA CALDEIRA HRB
Agosto: Não houve relatório finalizado.

Meta de 95% de análises críticas realizadas ;

Julho: Todas as propostas foram analisadas.
Agosto: 4 propostas foram analisadas

Meta de 50% de propostas ganhas em relação as propostas emitidas.

Julho: 08 propostas emitidas, 01 proposta ganha;
Agosto: 04 propostas emitidas, 03 propostas ganhas;

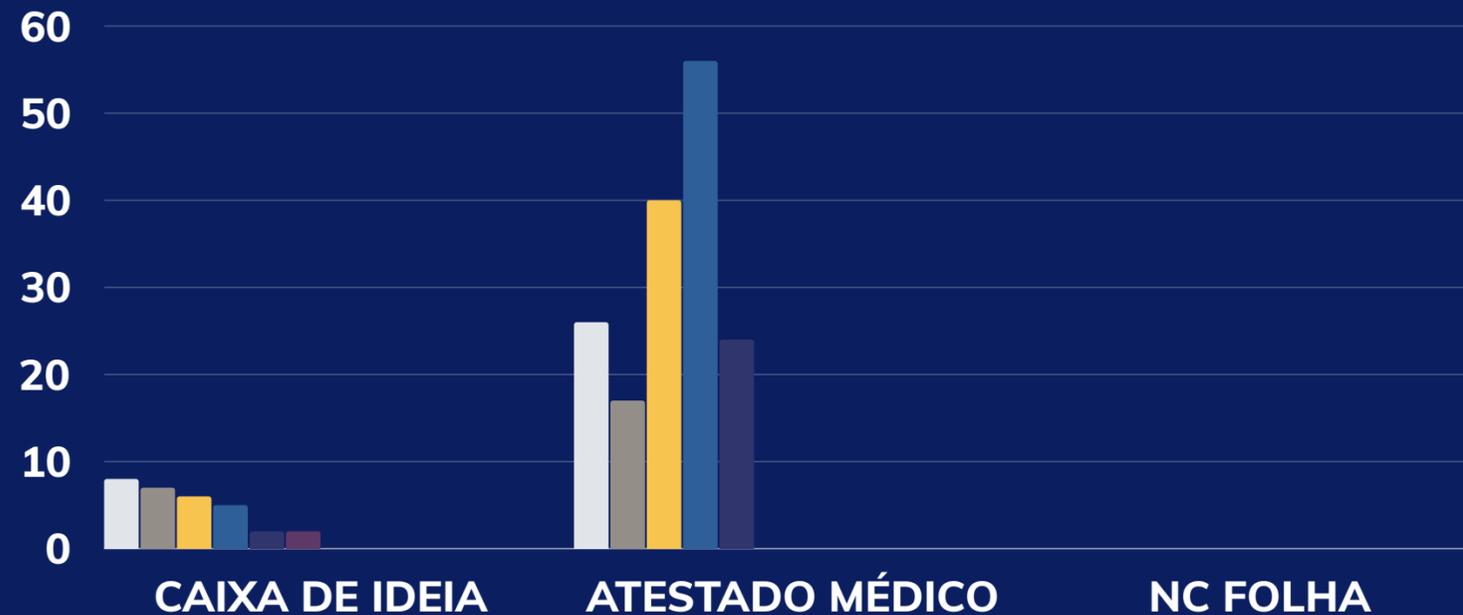
Meta de 03 visitas no mês:

Julho: Maratá, Votorantim, Brisa Tecidos, Deten, Hotel Catussaba e Embasa.

Agosto: Ecocast, Unigel, Timac Candeias, 3R PETROLEUM.

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

RH – Julho e Agosto / 24



Meta de 02 registros depositados na caixa de ideias ;

JUL: Foi registrado 11 ideias no mês;
AGO: Foi registrado 01 ideia no mês.

Meta é zero registro de Atestado Médico

JULHO: Foram apresentados 02 dias de atestados na Acelen, 24 dias atestados na Braskem, 03 dias atestados Dow.
AGOSTO: Foram apresentados 02 dias de atestado na Acelen, 22 dias de atestado registrado na Braskem, 03 dias de atestado registrado na Sede.

Meta é 0 (Zero) não conformidade na Folha de Pagamento::

Julho: Não houve NC na folha de pagamento no período;
Agosto: Houve 1 não conformidade da folha de pagamento;

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

RH JULHO e AGOSTO / 24 GANHADORES DA IDEIA DO MÊS

R **Risoterm**
Isolantes Térmicos Ltda

Idéia do mês de
JULHO



JULIANA CERQUEIRA
SEDE

“
Sobre o formulário de avaliação de SSMA e desempenho técnico, é importante que o um campo de conhecimento do colaborador avaliado, para conhecimento do seu nível de desempenho. Caso tenha pontos a melhorar informar e aplicar um plano e desenvolvimento com um prazo de reavaliação para entender se houve evolução
”

DESTAQUE



R **Risoterm**
Isolantes Térmicos Ltda

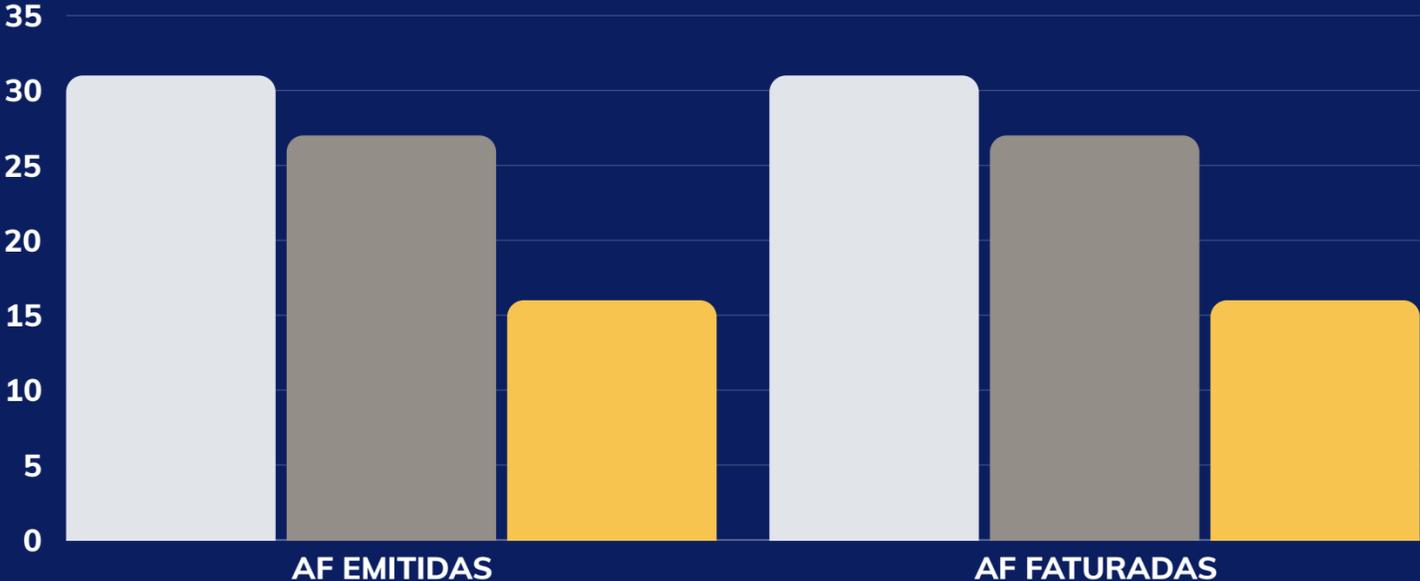
Idéia do mês de
AGOSTO

“
Prezados colaboradores,
Gostaríamos de informar que, após a avaliação das ideias enviadas no mês, não houve ganhador.
”

DESTAQUE

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

FINANCEIRO- Julho e Agosto /24



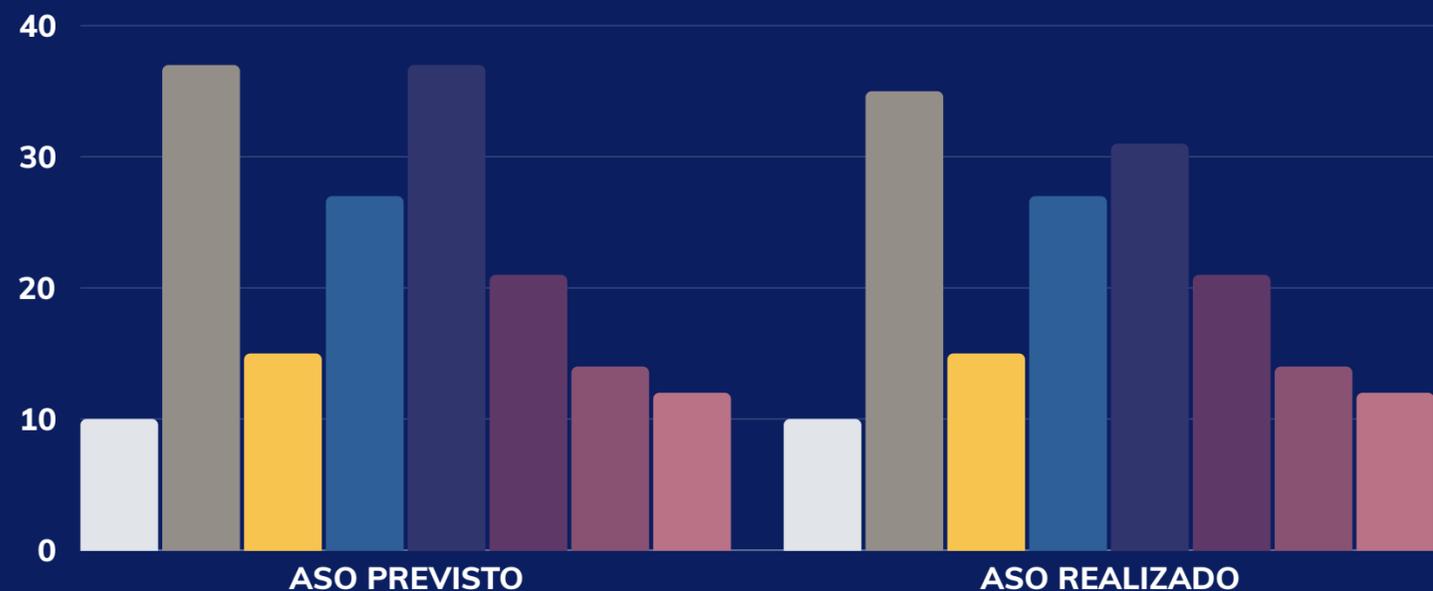
Meta é realizar 100% faturamento de todas as Autorização de Faturamento Solicitadas:

Julho: Foi solicitado 31 AF'S e 31 Faturamentos

Agosto: Foi solicitado 27 AF'S e 27 Faturamentos

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

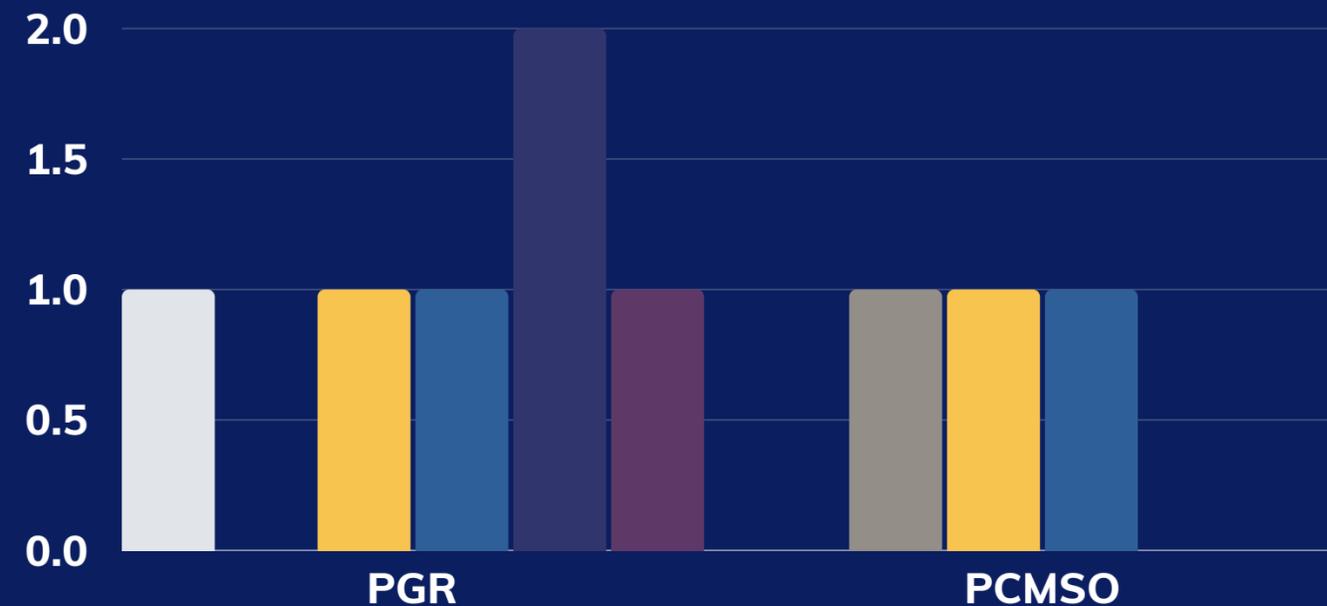
SSMA – Julho e Agosto /24



Meta é realizar todos os ASOs previstos no mês:

Julho: 14 ASOs previstos e 14 ASOs realizados;

Agosto: 12 ASOS previstos e 12 ASOS realizados.



A meta é atualizar o PGR e PCMSO dentro do prazo de validade :

Em Julho: Houve revisão do PGR Acelen.

Em Agosto: Não houve registro de atualizações no período

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

SSMA – Julho e Agosto /24



Meta é verificar as Não Conformidades das Clínicas de Saúde Ocupacional:

Julho: Houve 03 registros de não conformidades (exames sem médico coordenador, Espirometria realizado incorreto, Previne liberou o sócio inapto sem informar a Risoterm)

Agosto: Não houve não conformidade

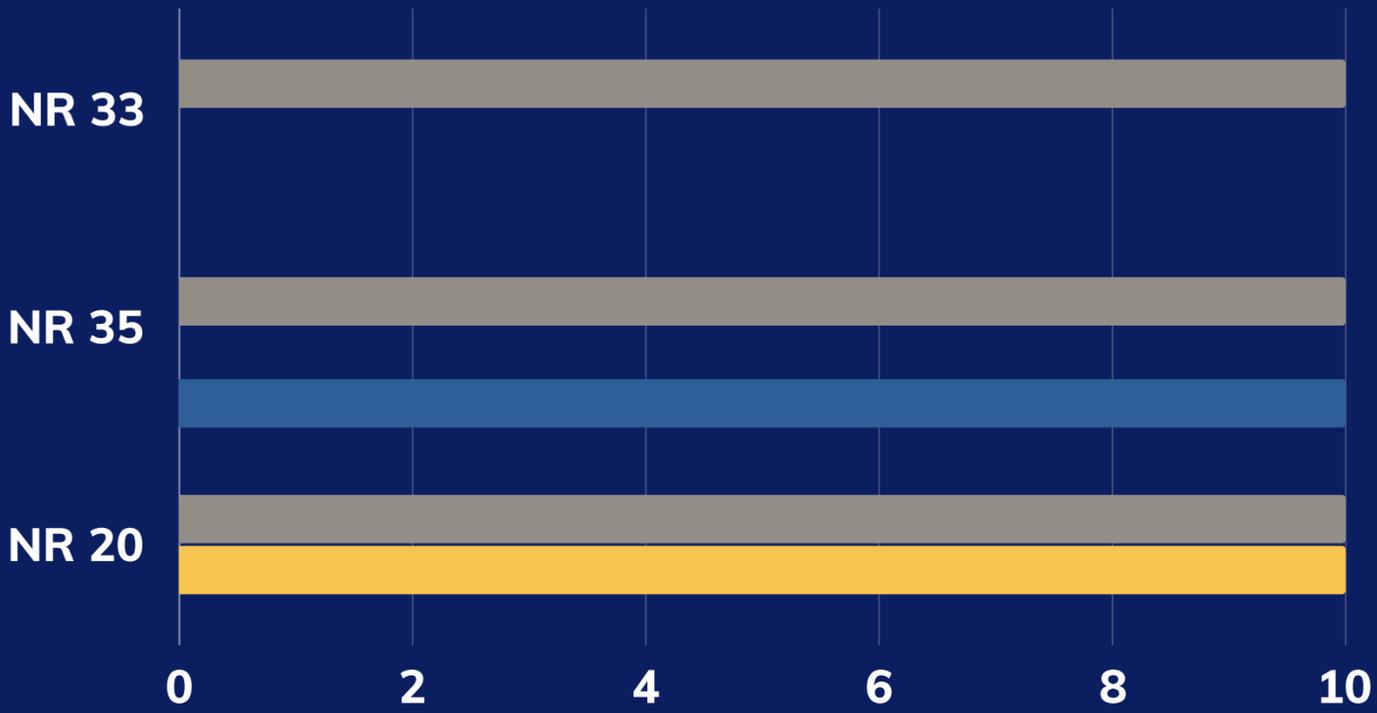
Meta é verificar os Asos:

Julho: 01 Aso de Vanucir

Agosto: Não houve ASOS inaptos

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

SSMA – Julho e Agosto / 24



Meta é atualizar todos os treinamentos de NR's dos colaboradores no prazo.

Julho: Foi realizado treinamento de NR33 na Braskem.

Agosto: Foi realizados treinamento NR33 na acelen



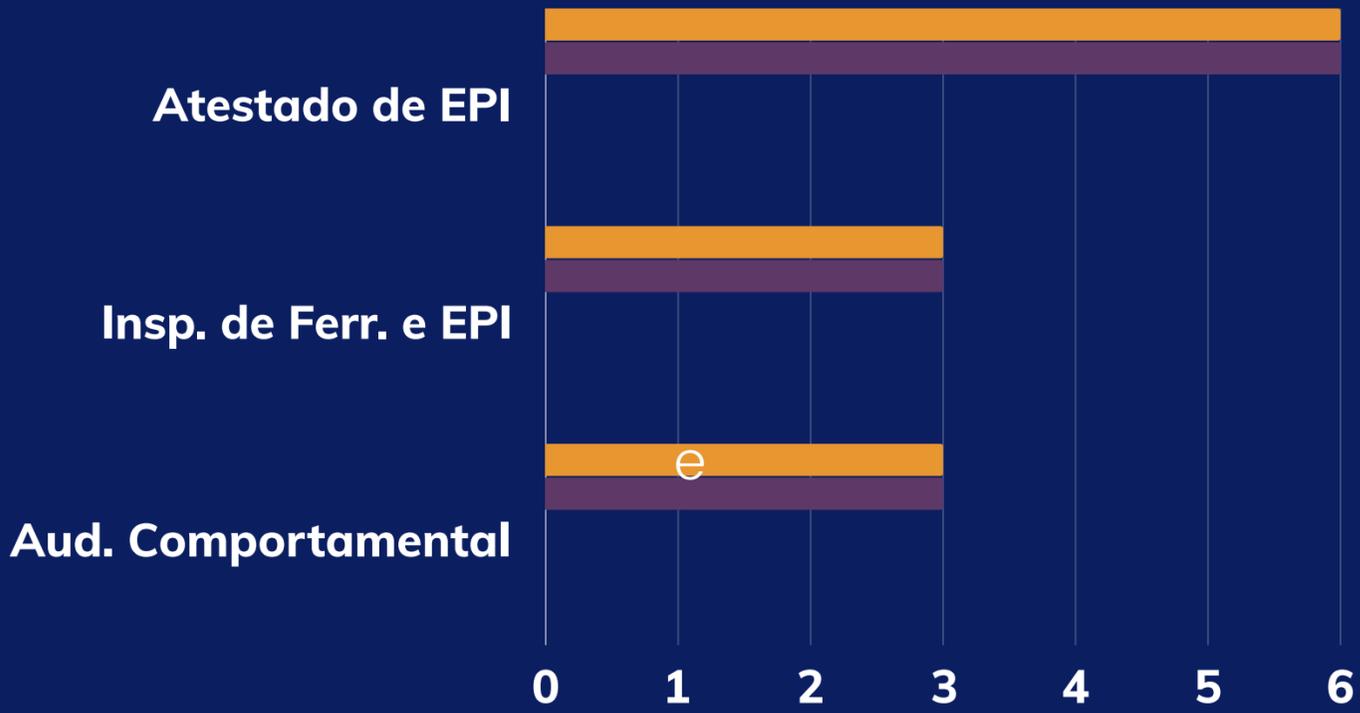
Meta é 0 (Zero) Acidente e Incidente:

Em Julho: Não Houve registro de acidente ou incidente;

Em Agosto: Não Houve registro de acidente ou incidente;

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

SSMA – Julho e Agosto / 24



Meta é inspeccionar as ferramentas e EPI'S no prazo:

Em Julho: Foi entregue 3 amostras de inspeção de ferramentas e EPI.

Em Agosto: Foi entregue 3 amostras de inspeção de ferramentas e EPI;

Meta é receber os atestados de recebimento de EPI atualizado das obras no prazo.

Julho: Foi recebido 6 amostras.

Agosto: Foi recebido 6 amostras.

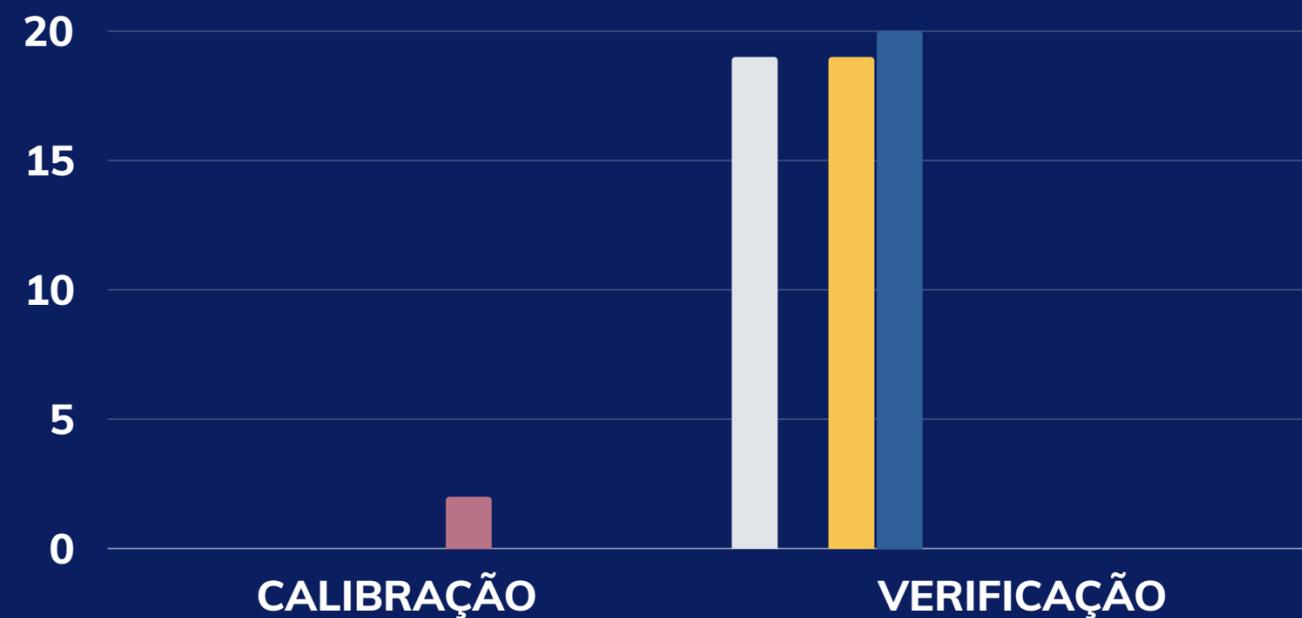
Meta é realizar a auditoria comportamental:

Em Julho: Foi realizado 3 auditorias.

Em Agosto: Foi realizado 3 auditorias.

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

Qualidade – Julho e Agosto/ 24



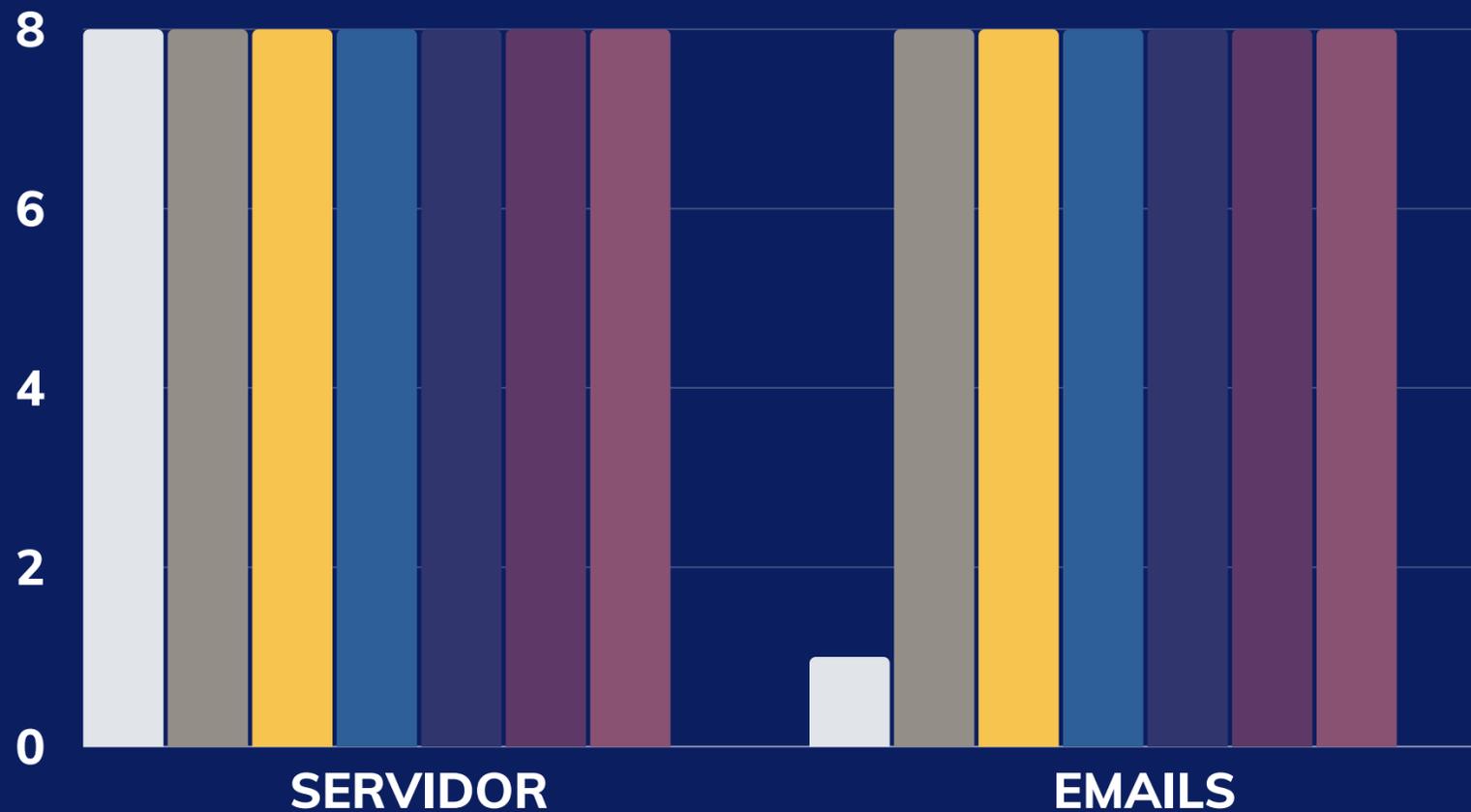
A meta de 100% das realizar todas as calibrações e verificações previstas:

Em Julho: Dow (19 verificações prev x 19 realizado), Braskem (20 verificações prev x 20 realizadas) Acelen ; Não houve calibração prevista;

Em Agosto: Braskem houve calibração de 2 manômetros. Acelen e Dow (Não houve calibração e verificação prevista);

CONSOLIDADO DOS INDICADORES

T.I – Julho á Agosto / 24

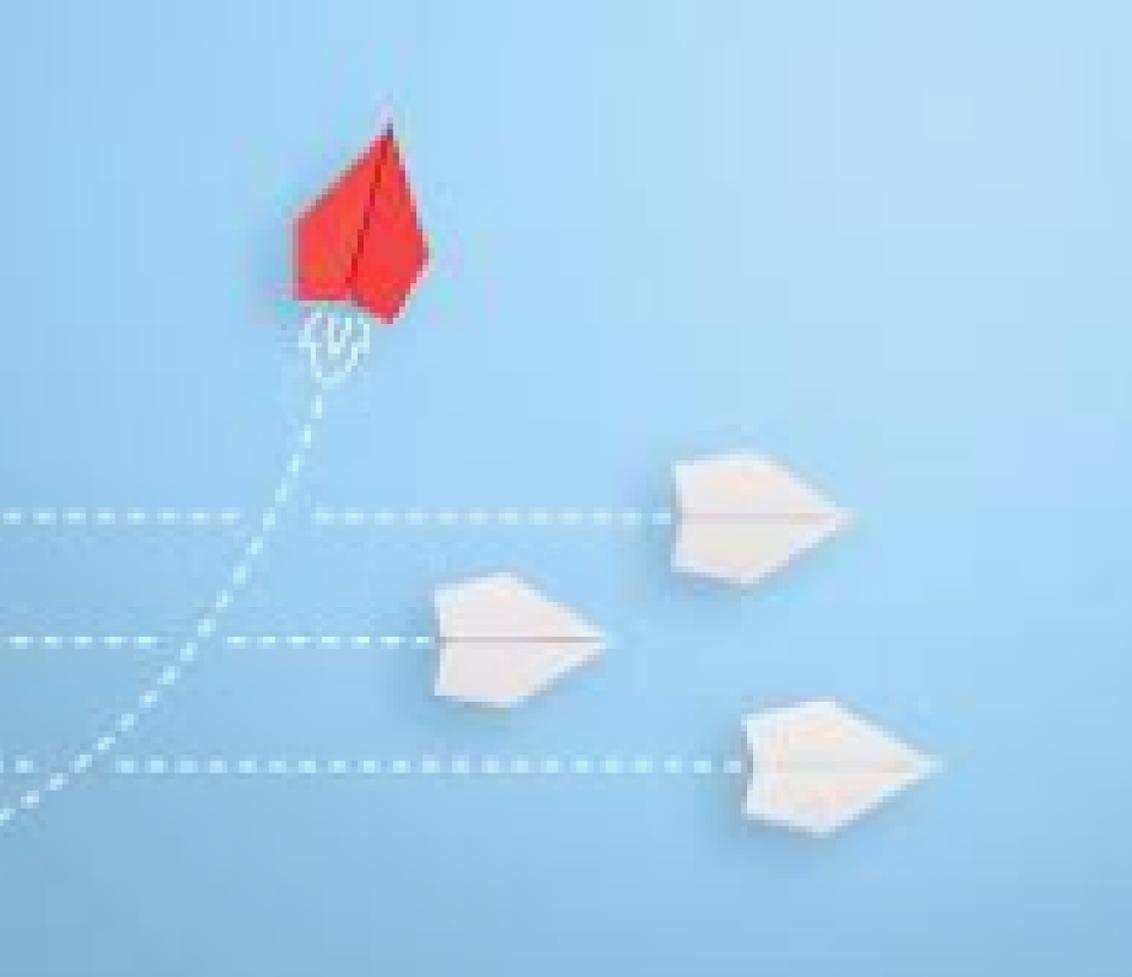


A meta é realizar 02 vezes por semana Backup's dos servidor Totalizando 08 vezes no mês :

Julho e Agosto: Foram realizados 08 backups do servidor no mês

A meta é realizar 02 vezes ao ano Backup's dos Emails: Totalizando 08 vezes no mês :

Julho e Agosto: Foram realizados 08 backups do servidor no mês



Não Conformidade de Rotina

Registro de não Conformidade

Data: 04/07/2024

Registrado por: Centro de Medicina Humana

Usuário: Juliana Cerqueira

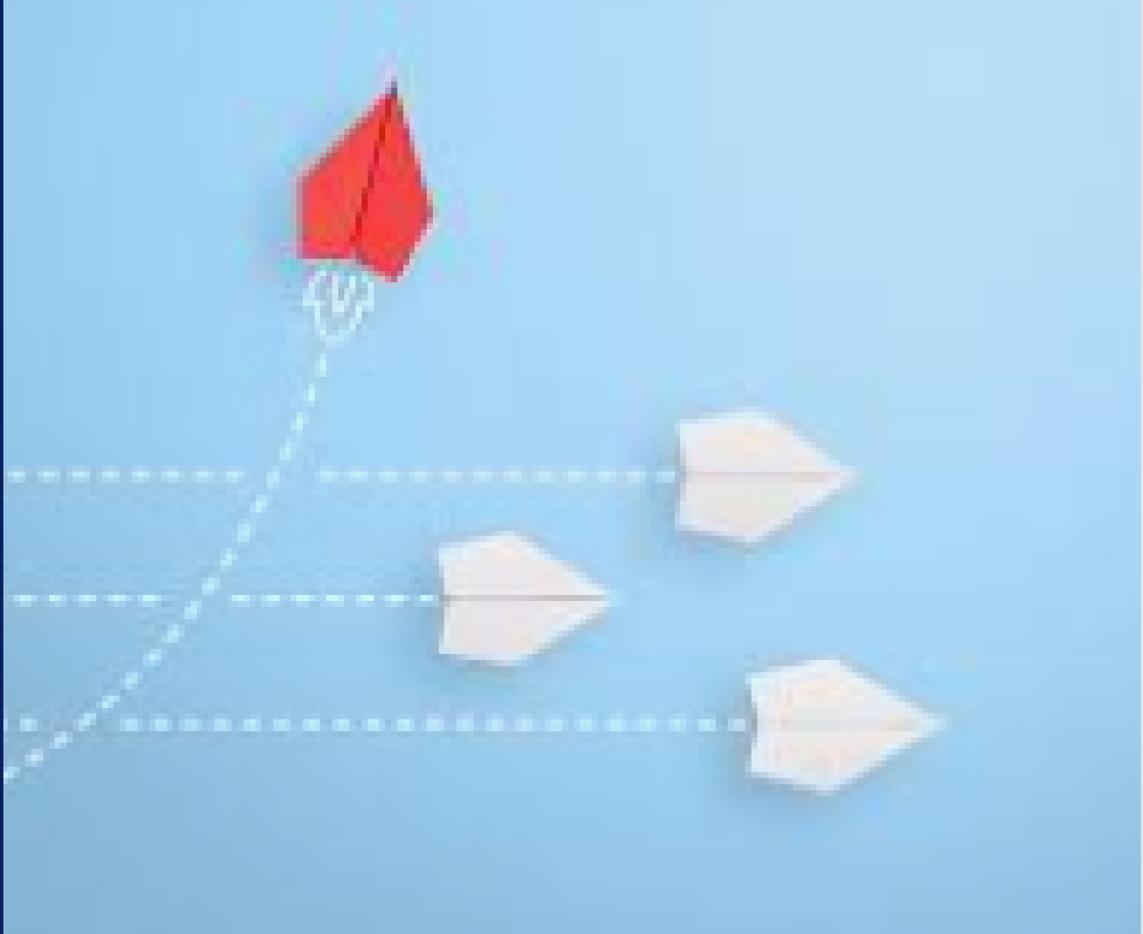


Descrição:

Centro de Medicina Humana, liberou ASO sem medico coordenador no ASO da colaboradora Isabela dos Santos Lima.

Medida Tomada:

Enviado e-mail solicitando inclusão do médico coordenador no ASO em questão.



**Não
Conformidade
de Rotina**

Registro de não Conformidade

Data: 05/07/2024

Registrado por: Centro de Medicina Humana

Usuário: Juliana Cerqueira



Descrição:

Segundo avaliação da médica Pneumologista o exame de espirometria do colaborador ADRIANO JESUS DANTAS foi realizado de forma incorreta. O colaborador precisou repetir o exame. Trazendo vários prejuízos, como perda de mão de obra, custo com transporte, perda de tempo na renovação de ASO nas obras.

Medida Tomada:

Registrado e-mail para o fornecedor, solicitando plano de ação para não repetir esse problema.



**Não
Conformidade
de Rotina**

Registro de não Conformidade

Data: 30/07/2024

Registrado por: Juliana Cerqueira

Usuário: Outros

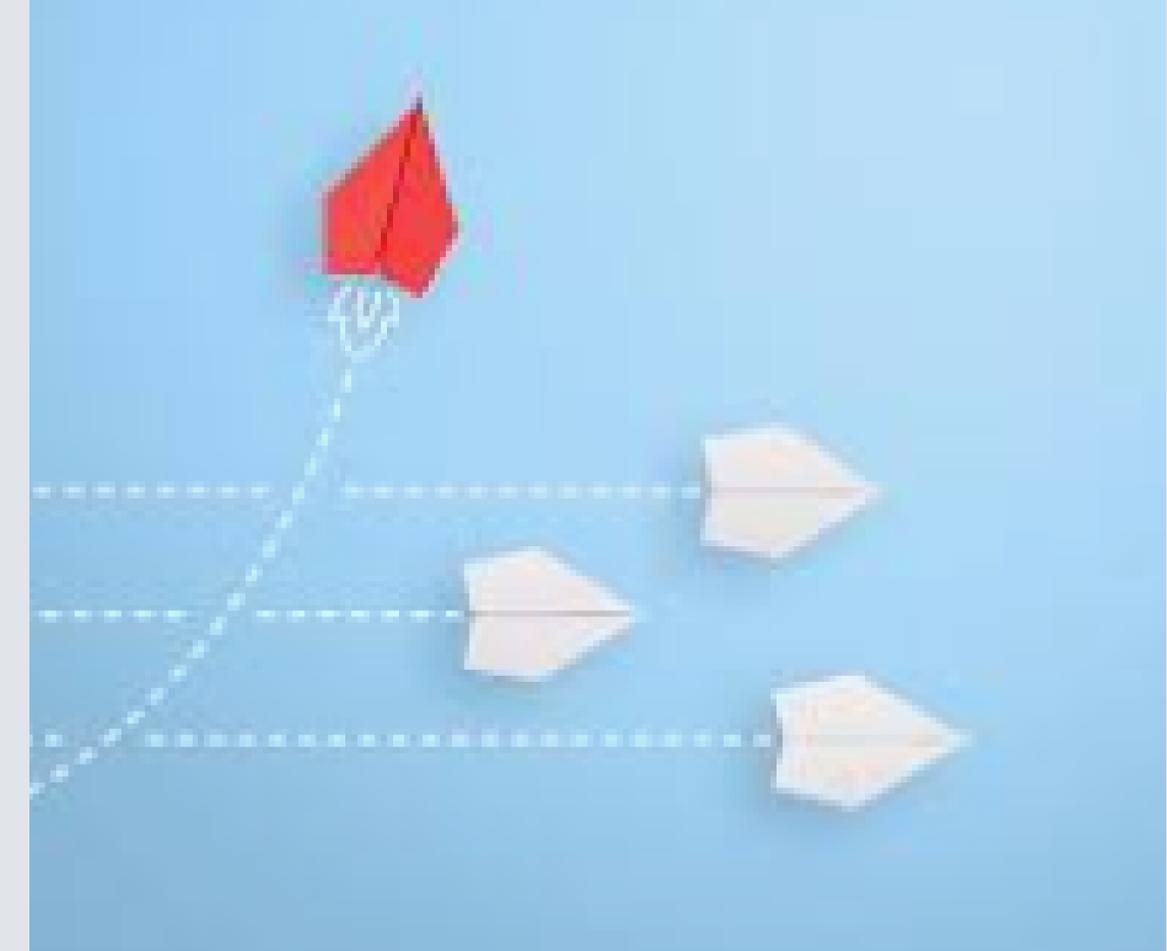


Descrição:

Não conformidade para a clinica Previne/AL. A clinica identificou exames alterados e não informou a empresa do ocorrido, liberando ASO inapto para serviço em altura e espaço confinado.

Medida Tomada:

Ao entrar em contato com a clinica para entender o motivo do ASO inapto para serviço em altura e espaço confinado, informaram das alterações no resultado de exame de glicemia. Informaram ainda que o colaborador passou novamente pelo medico do trabalho, onde foi solicitado uma consulta com endocrinologista.



**Não
Conformidade
de Rotina**

Registro de não Conformidade

Data: 02/08/2024

Registrado por: Amanda Caetano

Usuário: Outros

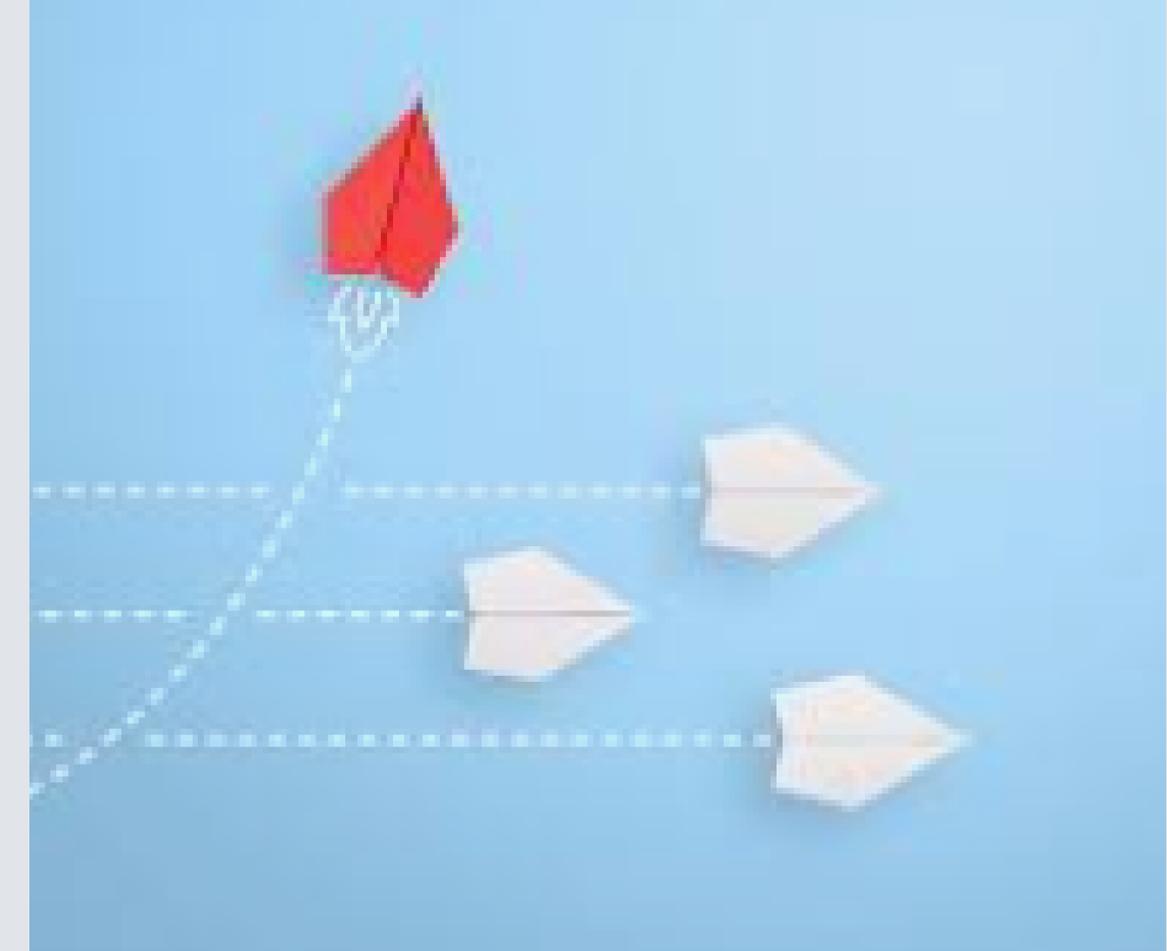


Descrição:

Fornecedor Multipla Contabilidade - Foi identificado que as rescisões dos colaboradores desligados no mês de Julho foram geradas sem o reajuste do dissídio coletivo.

Medida Tomada:

A contabilidade foi notificada e foi solicitado rescisão complementar de todos os colaboradores.



**Não
Conformidade
de Rotina**

Registro de não Conformidade

Data: 13/08/2024

Registrado por: Julia Paixão

Usuário: Henrique Coutinho

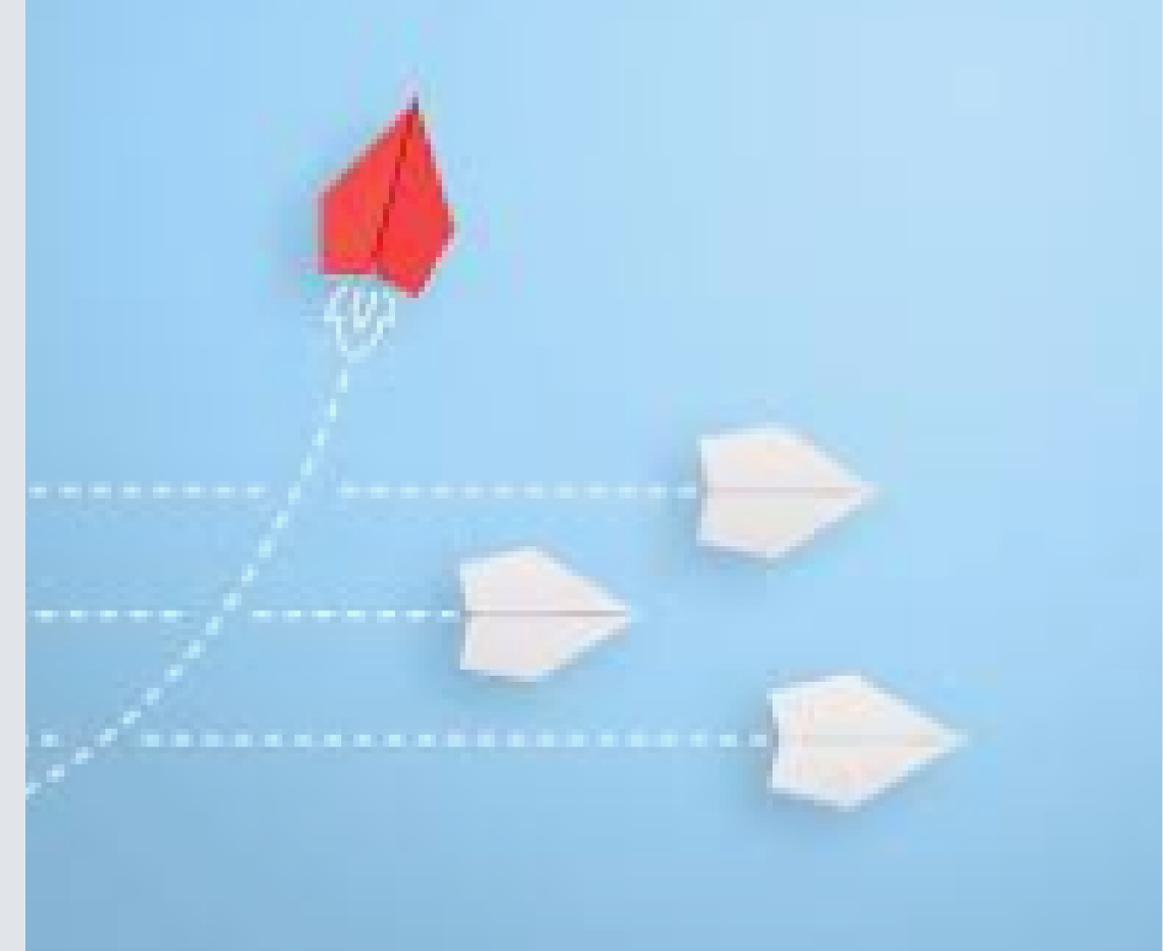


Descrição:

O colaborador Núbio Antônio registrou o ponto de saída no dia 12/08 às 08:12 e retornou no mesmo dia batendo o ponto às 19:00 para cumprir a jornada noturna, sendo assim o colaborador não deu o descanso de 11:00 hrs de uma jornada para a outra. O certo seria se ele batesse o ponto de entrada da jornada noturna às 19:12, pois batendo às 19:00 o descanso de uma jornada para outra foi de apenas 10hrs e 48 minutos. Esse tipo de situação não pode ocorrer, esta previsto no Art 66 da CLT que entre duas jornadas de trabalho haverá um período mínimo de 11 horas consecutivas para descanso.

Medida Tomada:

Foi comunicado ao gestor da obra um maior controle e gestão da programação entre duas jornadas, para que não haja multas por descumprimento da legislação trabalhista.



**Não
Conformidade
de Rotina**

Registro de não Conformidade

Data: 20/08/2024

Registrado por: Julia Paixão

Usuário: Henrique Coutinho

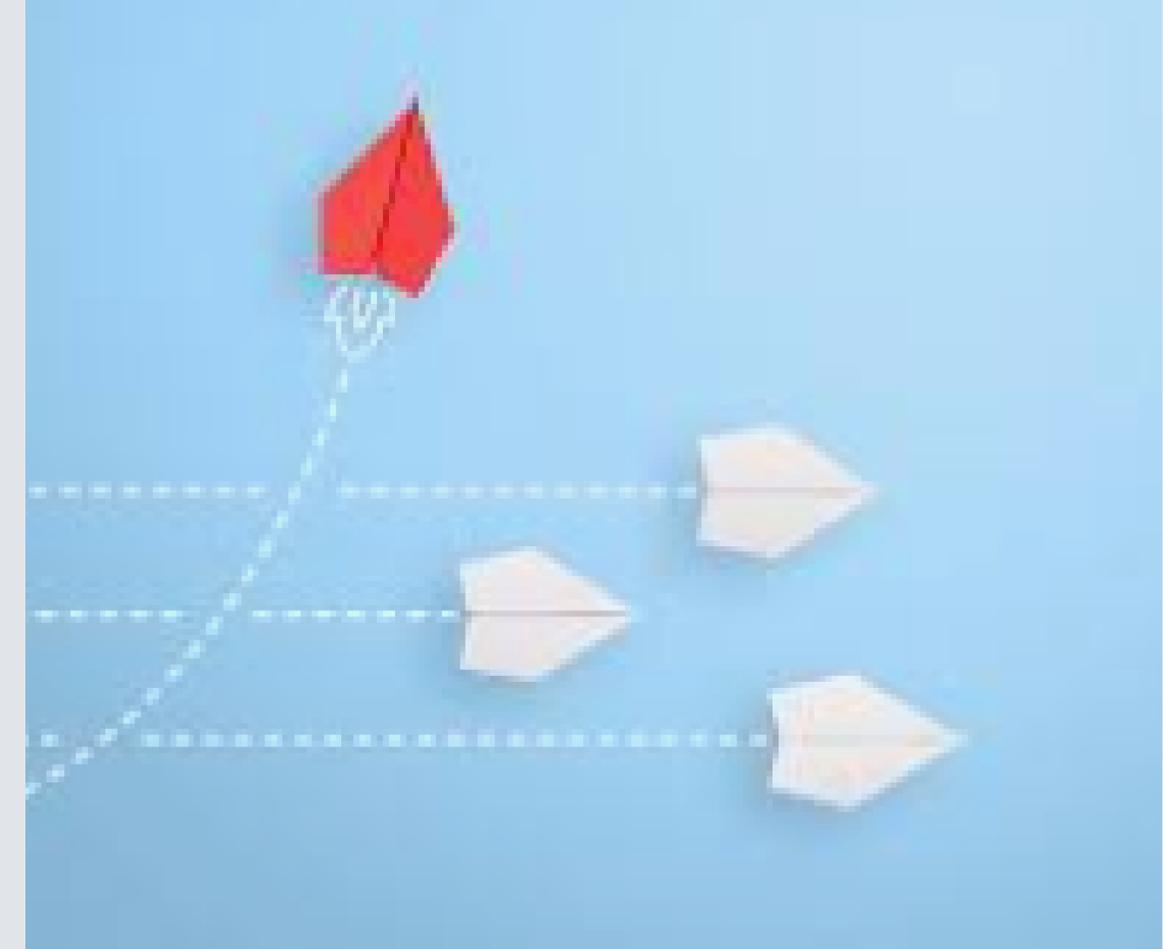


Descrição:

No dia 26/07 os colaboradores Fernando Oliveira e Vitor Daniel bateram o ponto de saída às 17:30 e retornaram ao trabalho no dia 27/07 às 04:18, sendo assim os colaboradores não tiveram o descanso de 11:00 hrs de uma jornada para a outra. O certo seria se eles tivessem batido o ponto de entrada da jornada do dia 27/07 às 04:30, pois batendo às 04:18 o descanso de uma jornada para outra foi de apenas 10hrs e 48 minutos. Esse tipo de situação não pode ocorrer, esta previsto no Art 66 da CLT que entre duas jornadas de trabalho haverá um período mínimo de 11 horas consecutivas para descanso.

Medida Tomada:

Foi comunicado ao gestor da obra um maior controle e gestão da programação entre duas jornadas, para que não haja multas por descumprimento da legislação trabalhista.



Não Conformidade de Rotina

Registro de não Conformidade

Data: 29/08/2024

Registrado por: Jonathan Estevam

Usuário: Raimundo Gargur

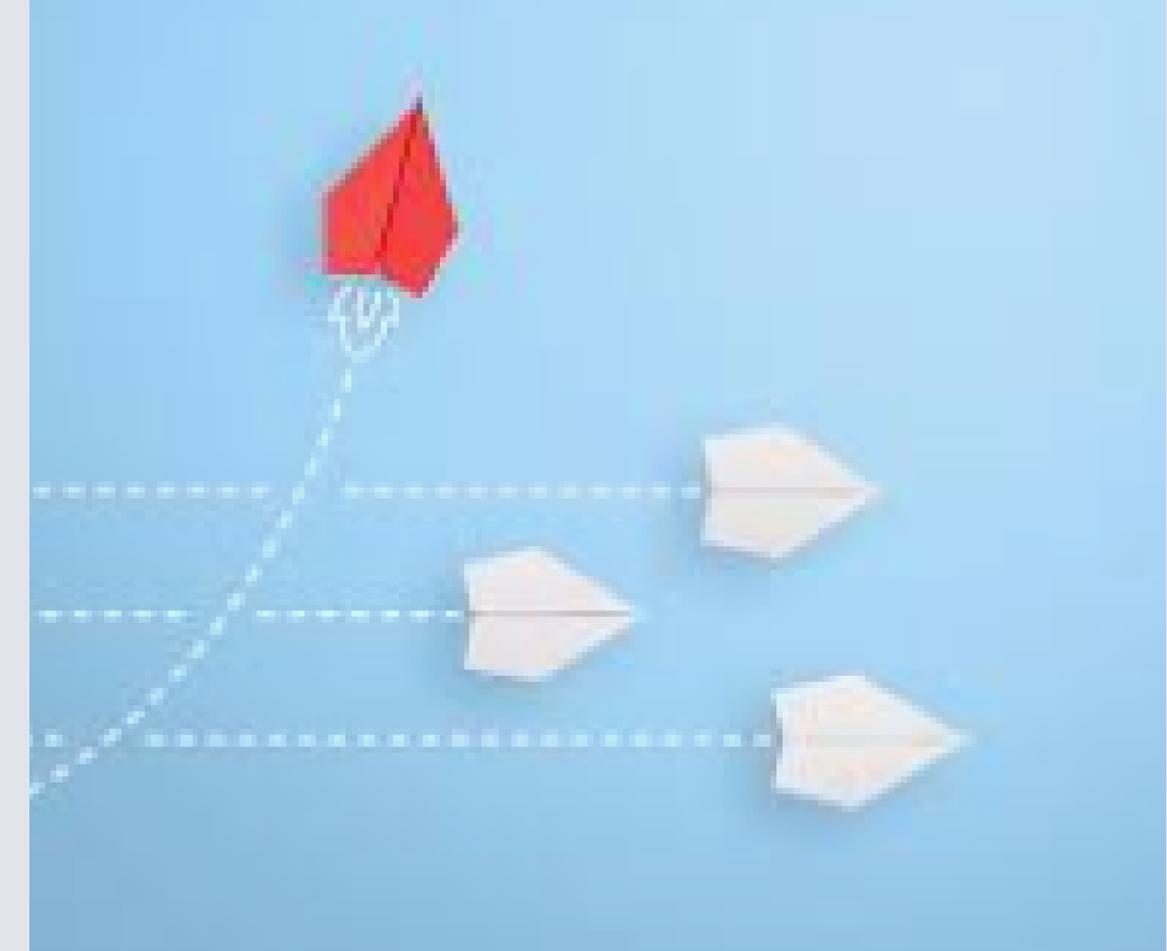


Descrição:

O Sr. Raimundo Gargur (Consultor Técnico), realizou a compra de 6 unidades de ""Chaves Pequenas"", NF: 8185 - Data: 07/08/2024, sem a ciência do setor de Suprimentos e em desacordo ao procedimento PQR.009 - Aquisição, Seleção e Avaliação de Fornecedores, onde disserta que toda aquisição de material, ferramentas e equipamentos deverá ser feita através do setor de Suprimentos seguindo concomitantemente o fluxo de aprovação.

Medida Tomada:

Registrada e informada a NC para o Sr. Gargur, ele foi alertado e informado sobre o procedimento, para que nas próximas necessidades (mesmo que emergenciais), tenhamos conhecimento para poder prosseguir conforme o procedimento.



**Não
Conformidade
de Rotina**



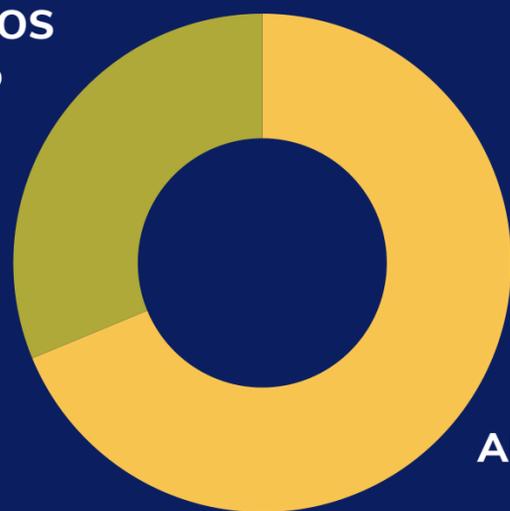
PLANO DE AÇÃO / NÃO CONFORMIDADE

Ação tomada para eliminar a causa da não conformidade ou produto não conforme, de forma a impedir a sua reincidência.

PLANO DE AÇÃO

2024

FECHADOS
31.3%



ABERTOS
68.8%

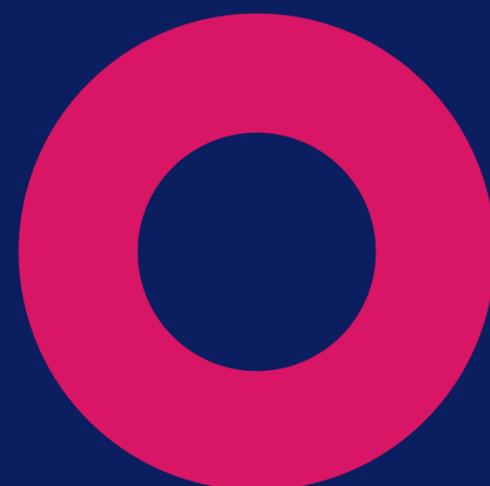
PA ABERTAS 2024

PA 04, 07, 09, e 11.

PA FECHADOS 2024

PA (01,02,03,05,06,08,10)

2023



FECHADOS
100%

PA ABERTAS 2023

NA

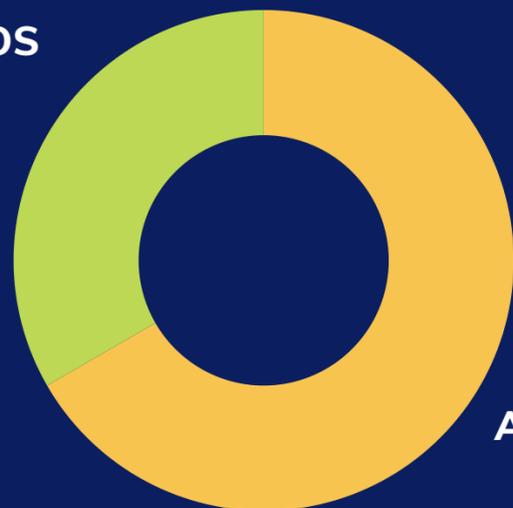
PA FECHADOS 2023

Gestão de PGR 01/23;
Planejamento (05, 07, 08,).
BRASKEM AL (Treinamentos)
002/23; RH -06/23
Planejamento - 03,04
Acelen(09,10 e 11).

NÃO CONFORMIDADES

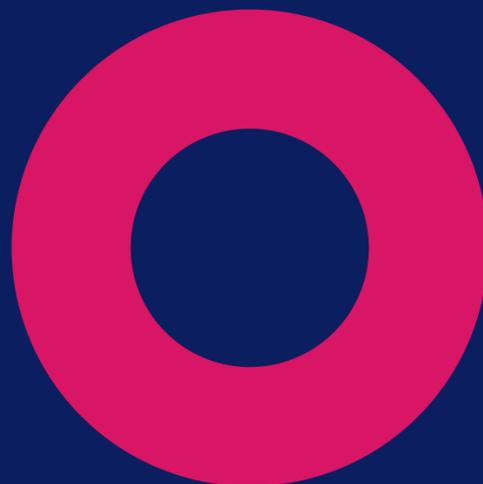
2024

FECHADOS
33.3%



ABERTOS
66.7%

2023



FECHADOS
100%

NC ABERTAS 2024

NC (05, 06, 07 e 08)

NC FECHADAS 2024

(04) NC SSMA



RESULTADO DA 2ª AUDITORIA INTERNA

RH- sem não conformidade;
Financeiro- sem não conformidade;
Manutenção, calibração e inspeção - sem não conformidade;
confiabilidade - sem não conformidade;
SGQ - sem não conformidade;
Planejamento, Gerenciamento e Controle do Serviço - sem não conformidade;
TI- sem não conformidade;

SUPRIMENTOS - foi gerada 01 não conformidade;
SSMA - foi gerada 01 não conformidade;
Braskem - foi gerada 01 não conformidade;
Acelen - foi gerada 01 não conformidade;

TODOS OS PLANOS E NOTIFICAÇÃO FORAM ENVIADAS VIA E-MAIL

AGENDA AUDITORIA EXTERNA

ISO 9001

BUREAU VERITAS
Certification



FORMULÁRIO

FO.006.PQR.002
REVISÃO: 00

AGENDA DE AUDITORIA EXTERNA

Data: 01 de Outubro de 2024

Hora	Processo	Auditor - Certificadora
08:00 às 12:00	Dow Química	Bureau Veritas / Alvino de Farias Pimentel Neto
14:00 às 16:00	Reunião Inicial/Sede	Bureau Veritas / Alvino de Farias Pimentel Neto

Data: 02 de Outubro de 2024

Hora	Processo	Auditor - Certificadora
08:00 às 12:00	Braskem/AL	Bureau Veritas / Alvino de Farias Pimentel Neto


COORDENADOR DE QUALIDADE

DATA: 23 de Setembro de 2024

REVISÃO DOS OBJETIVOS DA POLÍTICA QUALIDADE

Foi incluído 06 novos objetivos da política da qualidade:

- Emissão de Relatório Técnico de Conclusão ou Book de Conclusão do Serviço de acordo procedimento;
- Garantir a satisfação do cliente e o bom desempenho através dos serviços prestados;
- Garantir o máximo desempenho técnico de equipamentos e instrumentos durante toda a vida útil a partir da correta manutenção e calibração;
- Promover a satisfação e incentivar a interação entre os colaboradores;
- Garantir o tratamento das Não Conformidades e Planos de Ação de forma sistemática e eficaz; Garantir o faturamentos dos Financeiro serviços realizados no período.





MAPEAMENTO DOS PROCESSOS INDICADORES

- REVISADO O MAPEAMENTO DOS PROCESSOS ABAIXO LINK PARA VERIFICAÇÃO E ACOMPANHAMENTO NO RISONECT

[HTTP://RISONECT.RISOTERM.COM.BR/_UPLOADS/ARQUIVOS/MAPEAM
ENTO-TODOS-OS-PROCESSOS-20240503031108366-
20240927032529576.PDF](http://risonect.risoterm.com.br/_uploads/arquivos/mapeamento-todos-os-processos-20240503031108366-20240927032529576.pdf)

INFORMAÇÃO DAS OBRAS

Sede

Acelen

Braskem - Al

Dow Química

OBRA SPOT

- BASF



SEDE - AÇÕES RH

1

Congresso da ABRH Bahia



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

2

RH fechando a parceria com Faculdade Unime



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

RH fechando a parceria com Senai



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

SEDE - ENGENHARIA

1

Feira Oil&Gas
2024 - Sergipe



2

Feira Abm Week



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

SEDE - ENGENHARIA

1

Workshop
Themobond



2

Feira OIL&Gas
2024 -RJ



SEDE - SUPRIMENTOS

INFORMAÇÃO DAS OBRAS

1

Reforma/restauração
Galpão Risoterm

Antes / Depois



SEDE - SUPRIMENTOS

1

Reforma/restauração
Galpão Risoterm



INFORMAÇÃO DAS OBRAS



SEDE - SSMA

INFORMAÇÃO DAS OBRAS

Revisão do programa de Segurança do PR-010

O ISSMA da Risoterm Isolantes Térmicos será composto por 16 indicadores preventivos (100%) conforme a seguir:

Itens do (Esforços Preventivos)	Frequência (Medição)	Pontuação
1º Atualização/Plano de ação PGR	Bienal/ Qd ocorrer ações	10%
2º Atualização do PCA	Mensal	8%
3º Atualização do PPR- FIT TESTE	Anual	8%
4º Atualização/Plano de ação/ Relatório analítico de PCMSO	Anual/ QD ocorrer ações	8%
5º Monitoramento Ambiental (LTCAT)	Anual	8%
6º Treinamento de SSMA (plano anual e NRS)	Mensal	8%
7º DSSMA – Dialogo de saúde, segurança e meio ambiente	Mensal	4%
8º REM - Resumo estatísticos mensal	Mensal	8%
9º Auditoria Comportal (Qualquer ferramenta similar do cliente)	Mensal	5%
10º Ficha de registro de EPI	Mensal	5%
11º Relação de EPI X Ca atualizado/ Movimentação de EPIs	Mensal	5%
12º Inspeção de EPI ferramentas manuais.	Mensal	5%
13º Avaliação de desempenho/ Reconhecimento e Motivação	Semestral	5%
14º Treinamento de integração/ Ordem de serviço	Quando ocorrer	4%
15º Reunião de SSMA	Mensal	4%
16º Ata de Reunião de CIPA/Plano de trabalho ou Designado de CIPA.	Mensal	5%



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

BRASKEM - AL

1

Reconhecimento de
SSMA



2

Fireproofing V-1507A
e V-1507



BRASKEM - AL

3

CUI V-1505

INFORMAÇÃO DAS OBRAS



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

BRASKEM - AL

4

Parada Forno F-
1401A



DOW QUÍMICA

INFORMAÇÃO DAS OBRAS

1

T.I.02 _ Aplicação de Isolamento Térmico a alta
Treinamento Julho



2

Reconhecimento de SSMA



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

Serviço em AE-321



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

Circuito de A-PO-28 Concluído



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

ACELEN

1

Aplicação das
IT-I-02; IT-I-03; IT-I-04



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

ACELEN

2

Treinamento de Módulo básico de segurança - MBS



3

Campanha de segurança - uso, guarda e conservação dos EPI's



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

ACELEN

4

Treinamento NR33 ACELEN



5

Treinamento dos PQRs e PQO- Acelen concluindo.
E documentos já sendo feitos para atendimento ao processo



INFORMAÇÃO DAS OBRAS

OBRA SPOT

No período:

1

JULHO

- BASF



OBRA SPOT

BASF



Reparo do revestimento refratário na câmara de combustão da Caldeira HRB.

INFORMAÇÃO DAS OBRAS

Aplicação de massa silplate para tratamento de trincas



Remoção dos tijolos refratários e demolição do revestimento de massa plástica nos bocais



Recomposição do revestimento de tijolos isolantes



PROCEDIMENTOS / DOCUMENTOS ATUALIZADOS

TODA ATUALIZAÇÃO É INFORMADA VIA E-MAIL E DISPONIBILIZADA NO RISONECT.

- Revisão do Código de Ética;
- PQR 013- Confiabilidade
- PR.011 Manuseio do patrimônio e recursos (novo)
- PQR-002 Auditorias do Sistema de Qualidade
- PQR-009 Aquisição, Seleção e Avaliação de Fornecedores.



Obrigado!

